

Jegyzőkönyv
mely készült a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati
Társulás Társulási Tanácsának 2017. március 7-én megtartott Társulási Tanács üléséről

Az ülés helye: Hulladékkezelő Centrum, 3720 Sajókaza 082/15 hrsz.

Jelen vannak: a jegyzőkönyv mellékletét képző Jelenléti ív szerint

Tárgy: Az írásbeli meghívóban szereplő napirendi pontok

Viszlai Viktor a Társulás alelnöke megnyitotta a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanács ülését. Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Szitka Péter a Társulás elnöke helyett ma ő fogja levezetni az ülést. Jegyzőkönyv vezetőnek Frecskó Tímeát a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás ügyintézőjét javasolja. Jegyzőkönyvhitelesítőnek pedig Dávid István Szuhakálló Község polgármesterét és Sike Ferencné Ormosbánya polgármesterasszonyát javasolja. Kérte a Társulás tagjait, hogy szavazzanak a javaslattal kapcsolatban. Tájékoztatta a jelenlévőket a Társulás 85 tagja van jelen, 191 122 főt képviselve tehát az ülés határozatképes.

A Társulási Tanács 85 igen (191 122 fő) szavazattal elfogadta Frecskó Tímeát jegyzőkönyvvezetőnek, valamint Dávid Istvánt és Sike Ferencné jegyzőkönyvhitelesítőnek.

A Társulás Tanács 85 igen (191 122 fő) szavazattal elfogadta a meghívóban szereplő napirendi pontokat.

Tárgyalt napirendi pontok:

1. **Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetésének elfogadására**
2. **Javaslat Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására**
3. **Javaslat a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. által fizetendő bérleti díjról szóló megállapodás módosítására**
4. **Javaslat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítására és egységes szerkezetben történő elfogadására**
5. **Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2017. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására, valamint a belső ellenőrzésre vonatkozó megbízási szerződés aláírására**
6. **Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás követeléseiről 2017. február 24. napi állapot alapján**

1. napirendi pont

Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2017. évi költségvetésének elfogadására

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete.

Viszlai Viktor Társulás alelnöke ismertette a napirendi pont tartalmát. Elmondta, hogy a tegnapi nap folyamán újra kiküldésre került az előterjesztés a Pénzügyi Bizottság ülése után.

Az előterjesztésösszepszerúségében nem változott, hanem néhány tétel összege kibontásra került. Megkérte Dávid Istvánt, a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a módosításokat.

Fidrus Péter Ózd alpolgármestere kérte, hogy a módosítások hangozzanak el szóban.

Dávid István Pénzügyi Bizottság elnöke átadta a szót Sike Ferencnének és Vámos Istvánnénak.

Vámos Istvánné Arló polgármestere elmondta, hogy néhány tétel kirészletezését kérték. Elmondta, hogy a közvetített szolgáltatások összege tartalmazza a ZV Nonprofit Kft. felé tovább számlázandó villamosenergia rendszerhasználati díját és a gépjárművek garanciális javítását. A szakmai szolgáltatások soron a követelések behajtása során felmerülő ügyvédi és közjegyzői díjak szerepelnek. A jótéjjesítési biztosíték pedig a MUT Hungária Kft-nek visszafizetendő összeg.

Viszlai Viktor Társulás alelnöke megkérdezte, hogy van-e további kérdés észrevétel az előterjesztéssel kapcsolatban?

Sike Ferencné Ormosbánya polgármestere hozzátette, hogy a Pénzügyi Bizottság tagjaként szeretné majd látni a Társulás gépjárművének a menetlevélét.

Viszlai Viktor Társulás alelnöke azt válaszolta, hogy a kérésnek Szitka Péter Társulás elnöke eleget fog tenni a jövőben. Kérte a jelenlévőket, hogy szavazzanak az előterjesztéssel kapcsolatban.

Szavazáson résztvevők: 85 fő

A napirendi pont megtárgyalását követően a Társulás Tanács 85 igen (191 122 fő) szavazattal az alábbi határozatot hozta

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás

1/2017. (III. 7.) határozata a 2017. évi költségvetéséről

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 26. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2017. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

1.

A határozat hatálya

A határozat hatálya a Társulásra, a Társulási Tanácsára, továbbá a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó személyekre vonatkozóan terjed ki.

2.

A költségvetés bevételei és kiadásai

- 2.1. A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 2017. évi költségvetését

1.509.167.963.- Ft Költségvetési bevétellel
823.772.062.- Ft Költségvetési kiadással
685.395.901.- Ft Költségvetési többlet
12.803.120.- Ft - ebből működési hiány
491.429.916.- Ft - felhalmozási hiány

állapítja meg.

- 2.2. A 2.1 pontban megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását társulási szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait a költségvetési határozat *1. melléklete* alapján határozza meg a Társulási Tanács.
- 2.3. A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat mérlegszerűen, a *2/1. és a 2/2. melléklet* szerint állapítja meg a Társulási Tanács.

3.

A Társulási Tanács a Társulás 2017. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg

- 3.1. A Társulás tagjainak a működési kiadásokhoz történő hozzájárulásait a 3. sz. melléklet alapján hagyja jóvá.
- 3.2. A Társulási Tanács költségvetésében szereplő felújítási kiadások előirányzatának felújításonkénti, beruházási kiadások előirányzatának beruházásonkénti ütemezését a *4.sz. melléklet* szerint állapítja meg.
- 3.3. A Társulásnak adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettsége nincs.
- 3.4. Az EU-s támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, a Társuláson kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat az 5. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 3.5. A Társulás bevételeit és kiadásait főbb jogcímenként a 6. sz. melléklet szerint állapítja meg.
- 3.6. A Társulási Tanács a kiadások között 1.189.628.937,-Ft céltartalékot állapít meg. A tartalék felhasználásáról a Társulási Tanács dönt.

4.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

- 4.1. A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás költségvetésének végrehajtásáért a Társulási Tanács elnök, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a székhely önkormányzat polgármesteri hivatalának jegyzője a feladatot ellátó felelős.
- 4.2. A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- 4.3. A Társulás vezetője e határozat 11. sz. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgy hó 25-ei állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-éig az önkormányzat jegyzője részére adatszolgáltatást teljesíteni.
- 4.4. Amennyiben a Társulás harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10 %-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv önkormányzati biztost jelöl ki.

5.

Az előirányzatok módosítása

- 5.1. A Társulás bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításáról a Társulási Tanács dönt.
- 5.2. A Társulási Tanács a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- 5.3. A Társulási Tanács a költségvetési határozat szerinti előirányzat-módosítást, előirányzat átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Társulási Tanács elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
- 5.4. Amennyiben a Társulás év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról az Elnök a Társulási Tanácsot tájékoztatja.
- 5.5. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

- 5.6. A Társulás a többletbevétele terhére is csak a forrásképződés mértékének, illetve ütemének figyelembe vételével és a Társulás biztonságos működésének szem előtt tartásával vállalhat kötelezettséget.
- 5.7. A feladat elmaradásából származó – személyi és dologi – megtakarítások felhasználására csak a Társulási Tanács engedélyével kerülhet sor.
- 5.8. A Társulási Tanács munkaszervezetének feladatait ellátó személyek (polgármesteri hivatal) az évközi előirányzat-módosításokról a Társulás székhely önkormányzat polgármesteri hivatalának jegyzője által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

6.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

A Társulás ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért a Társulás székhely önkormányzat polgármesteri hivatalának jegyzője a felelős.

Felelős: Szitka Péter
Társulás elnöke

Határidő: 2017. március 7.

**A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
1/2017. (III.7.) számú határozatának indoklása**

a 2017. évi költségvetéséről

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A költségvetés tervezésekor az alábbi jogszabályok rendelkezéseit kellett figyelembe venni:

1. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban Áht.)
2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr.)
3. Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. Törvény
4. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (a továbbiakban stabilitási törvény)
5. Az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet
6. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (továbbiakban Mötv.)
7. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI.26.) Korm.rendelet

A Társulás költségvetése az államháztartás része, ahhoz teljes pénzforgalmával kapcsolódik. A Társulás költségvetése a központi költségvetéstől elkülönül, ahhoz központi költségvetési támogatásokkal kapcsolódik. (Mötv.111.§(1)).

A Társulás költségvetését határozatban állapítja meg (Áht.26. § (1/a)), a Társulási Tanács hatásköréből a feladat nem ruházható át.

A költségvetés a költségvetési évben pénzforgalmilag teljesülő költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzott összegét tartalmazza (bevételi és kiadási előirányzatok). A bevételi előirányzatok azok teljesítésének kötelezettségét, a kiadási előirányzatok azok felhasználásának jogosultságát jelentik (Áht. 4. § (2) bek. A költségvetésben meg kell állapítani a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözetének a költségvetési többletet vagy hiányt (együtt költségvetési egyenleg). A költségvetési hiány finanszírozásáról a költségvetési határozatban kell rendelkezni (Áht.5. § (3)).

Az Áht. 24. § (3) bekezdése értelmében a költségvetési határozat-tervezetet a Társulási Tanács Elnöke a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Társulási Tanácsnak.

RÉSZLETES INDOKLÁS

I.

A Társulás költségvetési politikájának fő vonásai

A Mötv. 13. §-a alapján a helyi önkormányzati feladat a környezet-egészségügy biztosítása, illetve a lakás- és helyiséggazdálkodás és hulladékgazdálkodás megoldása. A hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény (Ht) 36. §-a alapján a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében egymással társulhatnak. A Társulás célja a tagoknak az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában foglaltak szerinti kötelező hulladékgazdálkodási feladatai ellátásának biztosítása.

A költségvetés tervezésekor a Társulás pénzügyi, gazdasági teherbíró képességének szem előtt tartásával a működőképesség fenntartását, illetve a térségi szintű hulladékgazdálkodási rendszer fenntartására és fejlesztésére irányuló Európai Unió és hazai támogatások elérését tűztük ki célul.

II.

A költségvetés-politika célja és keretei

A 2017. évi költségvetés visszafogott és takarékos teljesítésére alapozva a működőképesség fenntartását tűzte ki célul. Fejlesztések csak uniós pályázatok elnyerésével valósulhatnak meg.

A Társulás főbb feladatának bemutatása:

A Társulás feladata a társult önkormányzatok közigazgatási területén összehangolt fejlesztés, közös társulási programok kialakítása abból a célból, hogy a Sajó-Bódva völgye és környékén korszerű, az EU komform regionális hulladékgazdálkodási rendszert alakítsanak. A térségben elősegítse a felhagyott korszerűtlen és illegális hulladéklerakók felszámolását, környezetvédelmi projektet dolgozzanak ki, a megvalósításhoz nemzetközi pénzügyi alap támogatásának elnyerésére, valamint a társulás feladatainak megvalósításához szükséges egyéb belföldi pályázatot készítsenek és nyújtsanak be az önkormányzatok és szakmai befektetők közreműködésével.

Fentiekén túlmenően a Társulás feladata a Társulásban résztvevő önkormányzatok és szakmai befektetők kölcsönös együttműködésével az önkormányzatok közigazgatási területeit átfogó, térségi, regionális, korszerű hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítása és üzemeltetése, mely magában foglalja a szilárd települési hulladék szelektív gyűjtését, válogatását, újra hasznosítását a válogatási maradványanyagok korszerű, az EU szabályozásnak megfelelő lerakón való elhelyezését. A fentiekhez kapcsolódó technikai és technológiai rendszerek kialakítása, az eszközök beszerzése, a szükséges beruházások megvalósítása, az illegális hulladéklerakók felszámolása is a Társulás feladatát képezi.

III.

A Társulás költségvetésének előirányzata

1. BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATOK

- **Társulás működési támogatásai** **0 Ft**
Ezen a jogcímen bevételt nem tervezünk.

- **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** **0 Ft**
Ezen a jogcímen bevételt nem tervezünk

- **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** **9.921.006 Ft**

- **KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0005** Sajó-Bódva Völgy és Környéke települési szilárdhulladék gazdálkodási rendszer fejlesztése című pályázatból elszámolási utáni önerő visszafizetés

- **Működési bevételek** **1.499.246.957.- Ft**

- A Sajó - Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás fő bevételi forrása a társult önkormányzatok által fizetett pénzügyi hozzájárulás. A Társulási Megállapodás 5.2.1. pontja alapján kötelesek a társult önkormányzatok ezt a **pénzügyi hozzájárulást** megfizetni. A hozzájárulás mértéke 100 Ft/fő településenként. A Társulás területén lakók száma (KSH 2016. jan. 01.) 199 869 fő, amely alapján az alaptevékenység bevétele **19.986.900 Ft**

- A Társulás egyéb saját bevételei között tervezett **769.771.210.- Ft + 207.838.227.- Ft ÁFA**, a Sajó-Bódva Társulás és a ZV Zöld Völgy Közzolgáltató Nonprofit Kft-nek üzemeltetésbe adott eszközök, épületek, építmények **bérleti díjából** származik. A ZV Zöld Völgy Közzolgáltató Nonprofit Kft. felé tovább számlázott közvetített szolgáltatások összege **13 701 000 Ft + 3.699.270 Ft ÁFA**.

- 2016. II. félévi bérleti díj és közvetített szolgáltatás megtérülése **334.540.517+90.325.939 Ft ÁFA**

- Egyéb működési bevételek **56.900.894.- Ft**

- Kamatbevétel **40.000.-Ft**

- 2016-os ÁFA visszatérítés **2.443.000 Ft**, az ÁFA összegének visszaigénylése megtörtént, amelynek visszatérülése a NAV-tól 2017. évben várható.

- **Felhalmozási bevételek** **0 Ft**
Ezen a jogcímen bevételt nem tervezünk.

- **Működési célú átvett pénzeszközök** **0 Ft**
Ezen a jogcímen bevételt nem tervezünk.

- Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Ft 0 Ft

- Finanszírozási bevételek 504.233.036.- Ft

A Társulás 2016. évi várható költségvetési maradvány igénybevétele 504.233.036.- Ft, amely a 2017. évi költségvetési beszámoló elfogadásával válik véglegessé.

2/ KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK

- Működési költségvetés kiadásai 1.512.050.077.- Ft

- A 19/2012. (XII.04). sz. Társulási Tanács határozata alapján a Társulás Munkaszervezetének feladatai 2013. január 01-től a Kazincbarcika Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának keretein belül kerülnek ellátásra. Megállapodás került megkötésre a Társulás és a Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala között arra vonatkozóan, hogy a Munkaszervezet feladatainak ellátásához szükséges költségek a Társulás tagjai által befizetett tagdíjból kerüljenek biztosításra.

Személyi juttatások között 2017. évre **reprezentáció** címen **600 000 Ft** kiadás kerül betervezve.

A 22/2015.(XII.16)sz. Társulási Tanács határozata alapján a pénzügyi bizottság tagjainak tiszteletdíja és a 17/2016. (VI.21.) határozat alapján a tisztségviselők költségtérítése a 2016-ban nem számfejtett járandóság (Társulási Megállapodás módosítása nem lépett hatályba) és a 2017. évi tiszteletdíj, költségtérítés **7.908.572 Ft +2.356.575 Ft** járulék.

- A Társulás és Kazincbarcika Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala által a fent említett, a Társulás Munkaszervezetének feladat ellátására kötött megállapodásnak megfelelően a költségtérítés **egyéb működési célú kiadás államháztartáson belülre** jogcímen **13.947.000 Ft** kerül betervezésre.

- Társulás közvetlen működésével kapcsolatosan felmerülő **dologi kiadások:**

✓ Készletbeszerzések üzemeltetési anyagok	1.450.000 Ft
✓ Készletbeszerzése szakmai anyagok	100.000 Ft
✓ Karbantartási költségek	300.000Ft
✓ Üzemeltetési költségek	600.000Ft
✓ Szakmai szolgáltatások	3.000.000 Ft
✓ Belsőellenőrzés díja	300.000 Ft
✓ Pályázattal kapcsolatos egyéb kiadások	1.200.000 Ft
✓ Közvetített szolgáltatások díja	24.258.302 Ft
✓ Posta, egyéb fenntartási kiadás, gk biztosítás	700.000 Ft
✓ Díjak, egyéb befizetések	398.200 Ft
✓ Működési jellegű áfa kiadás	8.458.242 Ft
✓ Bérleti díj után fiz.áfa	207.838.227 Ft

✓ **Összesen**

248.602.971.- Ft

A közvetített szolgáltatások díja a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. felé tovább számlázandó villamos energia rendszerhasználati díja és a garanciális gépjárművek javításának költségei **13.701.000,- Ft+3.690.270,- Ft Áfa.**

A Társulási Tanács 7/2016. (V.4.) határozata alapján a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. által kiszámlázott állagmegóvási és fejlesztési kiadások költségei **10.557.302,- Ft+2.850.472,-Ft Áfa.**

Szakmai szolgáltatások díja tartalmazza a várható fizetési meghagyási és végrehajtási eljárások ügyvédi, közjegyzői és végrehajtói költségeit **3.000.000,-Ft**

Pályázattal kapcsolatos egyéb kiadások jogcímén került betervezésre a 2001/HU/16/P/PE/010; KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0005; KEOP-1.1.1/C/13-2012-0002 azonosító számú projektek esetében a fenntartási időszakra vonatkozó szakértői feladatok és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás üzemeltetése területén felmerülő pályázati, környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási szakági feladatok ellátására vonatkozó szakértői feladatok ellátására **1.200.000,- Ft+324.000,-FT Áfa.**

- A KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0005 tárgyú projekt keretében belül a MUT Hungária Kft.-nek visszautalandó jóteljesítési biztosíték **49.006.022 Ft**

• **Felhalmozási költségvetés kiadásai** **501.350.922 Ft**

○ **Beruházás:**

- Sajókaza ingatlan vásárlás 2017.évre át hozott összege **12.000.000 Ft**

- A 28 /2016.(XII.14.) Társulási határozat alapján törzstőke emelés címén a ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft részére megfizetett összeg: **489.350.922 Ft**

• **Tartalékok** **1.189.628.937.- Ft**
Általános tartalék összege 2017. évben **1.189.628.937- Ft.**

• **Költségvetési szervek finanszírozása** **0 e Ft**
Ezen a jogcímen bevételt nem tervezünk

• **Finanszírozási kiadások** **0 e Ft**
Ezen a jogcímen bevételt nem tervezünk

Összegzés:

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2017. évre tervezett működési és felhalmozási bevételeit és kiadásait és azok egyenlegét a 1. sz. és a 2. sz. melléklet tartalmazza. Az előző évi költségvetési maradvány igénybevételével a bevételek és a kiadások egyensúlyban vannak. Ezért külső finanszírozási célú műveletek igénybevétele nem szükséges.

Kérem a Társulási Tanácsot, hogy a korábbi évek felelős gazdálkodását figyelembe véve az Társulás 2017. évi költségvetését támogatni szíveskedjen.

Készítette: Szopkó Tiborné

Kazincbarcika, 2017. március 7.

Jóváhagyta:

Szitka Péter
Társulás elnöke

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulás működési támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	9 921 006
4.	Működési bevételek (4.1.+...+4.5.)	1 499 246 957
4.1.	Ellátási díjak	
4.2.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	301 863 436
4.3.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 443 000
4.4.	Kamatbevétel	40 000
4.5.	Egyéb működési bevételek	1 194 900 521
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	
5.4.	Részesedések értékesítése	
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7)	1 509 167 963
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.	Belföldi értékpapírok bevételei	
11.	Maradvány igénybevétele (11.1.+11.2.)	504 233 036
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	504 233 036
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1.+...+12.3.)	
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
12.3.	Betétek megszüntetése	
13.	Külföldi finanszírozás bevételei	
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
15.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9.+...+14.)	504 233 036
16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+15.)	2 013 400 999

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
----------	------------------	-----------------------

1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	1 512 050 077
1.1.	Személyi juttatások	8 508 572
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 356 575
1.3.	Dologi kiadások	248 602 971
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	62 953 022
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 947 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	49 006 022
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	1 189 628 937
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	1 189 628 937
1.20.	- Céltartalék	
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5)	501 350 922
2.1.	Beruházások	501 350 922
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	a 2.5-ből - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.8.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés ÁH-n belülre	
2.9.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés ÁH-n kívülre	
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	2 013 400 999
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Likviditási hitelek törlesztése	
4.2.	Kölcsön törlesztése	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.4.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	2 013 400 999

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK
EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-504 233 036
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 15. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	504 233 036

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

		<i>Forintban!</i>	
Sor-szám	Bevételek	Kiadások	2017. évi előirányzat
	Megnevezés	Megnevezés	
I	2	4.	5.
1.	Társulások működési támogatása	Személyi juttatások	8 508 572
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 356 575
3.	2.-ből EU-s támogatás	Dologi kiadások	248 602 971
4.	Közhatalmi bevételek	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	Egyéb működési célú kiadások	62 953 022
6.	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	Tartalékok	1 189 628 937
7.	Egyéb működési bevételek		
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.	Költségvetési bevételek összesen (1+2+4+5+7+...+12)	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	1 512 050 077
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	Kölcsön törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+21.)	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
22.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
23.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen: (14.+19.+22.)	Működési célú finanszírozási kiadások összesen: (14+...+22)	

24.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+23)	1 512 050 077	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+23)	1 512 050 077
25.	Költségvetési hiány:	12 803 120	Költségvetési többlet:	-----
26.	Tervezési hiány:	----	Tervezési többlet:	1 512 050 077

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Társulási szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek Megnevezés	2017. évi előirányzat	Kiadások Megnevezés	2017. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	9 921 006	Beruházások	501 350 922
2.	1.-ből EU-s támogatás	9 921 006	1.ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+9)	9 921 006	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+9)	501 350 922
11.	Hiány belső finanszírozás bevételei (12+...+16)	491 429 916	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
12.	Költségvetési maradvány igénybevétele	491 429 916	Hitelek törlesztése	
13.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
14.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
15.	Értékpapír értékesítése		Kölesön törlesztése	
16.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (18+...+21)		Betét elhelyezése	
18.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	

2.2. melléklet a 1./2017. (III.7.) határozatához

19.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
20.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
21.	Értékpapírok kibocsátása			
22.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek: (11+17)	491 429 916	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások: (11+...+21)	
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+22)	501 350 922	KIADÁSOK ÖSSZESEN (10+22)	501 350 922
24.	Költségvetési hiány:	491 429 916	Költségvetési többlet:	-----
27.	Tervezési hiány	-----	Tervezési többlet:	-----

**A társulás tagjainak hozzájárulása
a társulás működési kiadásaihoz***

	Település	Lakosságsz. 2016.01.01.	Eredeti előirányzat
1	3753 Abod, Magyar út 42.	213	21 300
2	3759 Aggtelek, Kossuth L. út 8.	555	55 500
3	3779 Alaeska, Dózsa Gy. út.7.	772	77 200
4	3717 Alsódobsza, Rákóczi F. út 44.	280	28 000
5	3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.	410	41 000
6	3735 Alsótelekes, Béke út 36.	136	13 600
7	3811 Alsóvadász, Fő út 63.	1511	151 100
8	3663 Arló, Ady E. út 162.	3736	373 600
9	3713 Arnót, Petőfi S. út 120.	2387	238 700
10	3780 Balajt, Fő út 55.	489	48 900
11	3642 Bánhorváti, Szabadság út 32.	1364	136 400
12	3654 Bánréve, Kossuth út 24.	1310	131 000
13	3903 Becskeháza, Fő út 10.	27	2 700
14	3704 Berente, Eszet Tamás u. 18.	1212	121 200
15	3575 Berzék, Petőfi S. út 42.	1113	111 300
16	3346 Bélápátfalva, József A. u. 19.	2979	297 900
17	3794 Boldva, Széchenyi út 5.	2340	234 000
18	3658 Borsodbóta, Széchenyi út 32.	883	88 300
19	3671 Borsodnádásd, Alkotmány út 3.	3185	318 500
20	3796 Borsodszirák, Fő út 35.	1149	114 900
21	3768 Bódvalenke, Petőfi S. út 1.	220	22 000
22	3764 Bódvarákó, Szabadság út 22.	73	7 300

23	3763 Bódvaszilas , Kossuth út 21.	1051	105 100
24	3574 Bócs , Hősök út 2.	2661	266 100
25	3647 Csokvaomány , Széchenyi út 1.	879	87 900
26	3780 Damak , Szabadság út 14.	253	25 300
27	3825 Debréte Petőfi út 3.	16	1 600
28	3643 Dédestapolcsány , Petőfi S. út 21.	1497	149 700
29	3627 Domaháza , Petőfi u. 9.	781	78 100
30	3721 Dövény , Rákóczi F. út 11.	301	30 100
31	3635 Dubicsány , Rákóczi F. út 1	227	22 700
32	3780 Edelény , István Király útja 52.	9516	951 600
33	3757 Égerszög , Béke út 15.	53	5 300
34	3608 Farkaslyuk , Jószerencsét tér 1.	1946	194 600
35	3722 Felsőkelecsény , Szabadság út 16.	342	34 200
36	3721 Felsőnyárád , Alkotmány út 8.	971	97 100
37	3735 Felsőtelekes , Fő út 64.	685	68 500
38	3752 Galvács , Bereg út 10.	90	9 000
39	3715 Gesztely , Szabadság tér 2.	2723	272 300
40	3728 Gömörszőlős , Kassai út 38.	86	8 600
41	3795 Hangács , Szabadság út 21.	556	55 600
42	3626 Hangony , Rákóczi F. út 138.	1587	158 700
43	3786 Hegymeg , Petőfi út 20.	118	11 800
44	3563 Hernádkak , Rákóczi út 42.	1631	163 100
45	3768 Hidvégardó , Tornai út 106.	534	53 400
46	3725 Imola , Kossuth út 35.	85	8 500
47	3741 Izsófalva , Izsó M. út 64. Nagyközségi	1726	172 600
48	3721 Jákfalva , Dózsa Gy. út 12.	541	54 100
49	3644 Járdánháza , IV. Béla út 27.	1852	185 200
50	3758 Jósvafő , Petőfi S. út 33.	216	21 600

51	3700 Kazincbarcika , Fő tér 4. Városi	27078	2 707 800
52	3735 Kánó , Széchenyi út 7.	167	16 700
53	3728 Kelemér , Tompa M. út 17.	506	50 600
54	3627 Kissikátor , Szabadság út 4. Kzs Önkorm	292	29 200
55	3765 Komjáti , Petőfi út 13.	201	20 100
56	3775 Kondó , Szabadság út 34.	590	59 000
57	3732 Kurityán , Kossuth L. út 36.	1577	157 700
58	3786 Lak , Kossuth út 1. v 2.	679	67 900
59	3780 Ládbesenyő , Kossuth L. út 64.	285	28 500
60	3648 Lénárddaróc , Dózsa Gy. út 66.	254	25 400
61	3755 Martonyi , Fő út 52.	409	40 900
62	3434 Mályi , Széchenyi I. út 12.	3929	392 900
63	3645 Mályinka , Rákóczi F. út 5.	429	42 900
64	3754 Meszes , Fő út 39.	175	17 500
65	3552 Muhi , Rákóczi út 1.v 2.	443	44 300
66	3744 Múcsony , Fő út 2.	2998	299 800
67	3641 Nagybarca , Kossuth út 32.	944	94 400
68	3598 Nagycsécs , Apponyi út 9.	811	81 100
69	3646 Nekézseny , Kossuth L. út 1.	725	72 500
70	3795 Nyomár , Szabadság út 45.	307	30 700
71	3433 Nyékládháza , Vasút út 16. Városi	4865	486 500
72	3562 Onga , Rózsa F. út 18. Nagyközségi	4764	476 400
73	3743 Ormosbánya , Petőfi tér 1.	1597	159 700
74	3600 Ózd , Városház tér 1.	33141	3 314 100
75	3777 Parasznya , Rákóczi F. út 23.	1130	113 000
76	3756 Perkupa , Kossuth L. út 12.	809	80 900
77	3630 Putnok , Kossuth L. út 5. Városi	6609	660 900
78	3776 Radostyán , Rákóczi F. út 40.	591	59 100

79	3724 Ragály , Rákóczi F. út 16.	642	64 200
80	3825 Rakaca , Petőfi út 92.	841	84 100
81	3826 Rakacaszend , Fő út 13.	336	33 600
82	3733 Rudabánya , Gvadányi út 47. Városi	2458	245 800
83	3742 Rudolftelep , József A. út 43.	732	73 200
84	3792 Sajóbábony , Bocskai I. út 2.	2761	276 100
85	3793 Sajóecseg , Széchenyi I. út 27.	1033	103 300
86	3636 Sajógalgóc , Tánicsics M. út 4.	340	34 000
87	3720 Sajóivánka , Kossuth L. út 38.	626	62 600
88	3720 Sajókaza , Petőfi S. út 11.	3094	309 400
89	3773 Sajókápolna , Szabadság tér 25.	403	40 300
90	3791 Sajókeresztúr , Rákóczi f. út 40.	1473	147 300
91	3773 Sajólászlófalva , Vörösmarty út 15.	428	42 800
92	3656 Sajómercse , Petőfi S. út 27.	202	20 200
93	3712 Sajóvamos , Munkácsy út 2.	2105	210 500
94	3656 Sajóvelezd , Rákóczi F. út 10.	772	77 200
95	3659 Sáta , Széchenyi I. út 19.	1113	111 300
96	3809 Selyeb , Hunyadi J. út 21./1.	452	45 200
97	3729 Serényfalva , Kossuth L. út 63.	967	96 700
98	3716 Sóstófalva , Kossuth L. út 48.	231	23 100
99	3754 Szalonna , Petőfi S. út 5.	1157	115 700
100	3752 Szendrő , Hősök tere 1. Városi	4249	424 900
101	3751 Szendrőlád , Fő út. 63.	2097	209 700
102	3800 Szikszó , Kálvin tér 2. Városi	5307	530 700
103	3761 Szin , Szabadság út 18.	817	81 700
104	3761 Szinpetri , Dózsa Gy. 58.	229	22 900
105	3762 Szőgliget , Kossuth L. út 57.	571	57 100
106	3757 Szőlősardó , Széchenyi út 10.	108	10 800

107	3726 Szuhafő, Petőfi S. út 4.	142	14 200
108	3731 Szuhakálló, Kossuth L. út 7.	897	89 700
109	3734 Szuhogy, József A. út 52.	1122	112 200
110	3644 Tardona, Kossuth L. út 32.	1013	101 300
111	3757 Teresztenye, Rákóczi F. út 18.	36	3 600
112	3787 Tomor, Kossuth út 75.	244	24 400
113	3765 Tornabarakony, Dózsa Gy. út 34.	12	1 200
114	3757 Tornakápolna, Dózsa Gy. 31	12	1 200
115	3767 Tornanádaska, Kossuth út 44.	755	75 500
116	3765 Tornaszentandrás, Hunyadi út 4.	168	16 800
117	3769 Tornaszentjakab, Rákóczi út 23.	217	21 700
118	3724 Trizs, Petőfi S. út 19.	214	21 400
119	3622 Uppony, Széchenyi út 65.	258	25 800
120	3716 Újcsanáros, Hősök tere 1.	874	87 400
121	3636 Vadna, Kassai út 25.	621	62 100
122	3778 Varbó, Rákóczi F. út 41.	1052	105 200
123	3756 Varbóc, Dózsa Gy. út 18.	54	5 400
124	3825 Viszló, Fő út 70/a	67	6 700
125	3726 Zádorfalva, Nagy út 16.	460	46 000
126	3723 Zubogy, Szabadság út 1.	534	53 400
	ÖSSZESEN	199 869	19 986 900

Beruházási kiadások előirányzata feladatonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	2017. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
ÖSSZESEN:					

Felújítási kiadások előirányzata célonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	2017. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
ÖSSZESEN:					

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban!

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
		2018.	2019.	2020.	
1	2	3	4	5	6
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

6.melléklet a 1/2017.(III. 7.) határozathoz

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Ezer forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulási vagyon és a Társulást megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	769 771 210
2.	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	
3.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből származó bevétel	
4.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
5.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		769 771 210

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

7.melléklet a 1/2017.(III. 7.) határozathoz

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2017. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.		

2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

8.melléklet a 1/2017.(III. 7.) határozathoz

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:

KEOP-1.1.1/c/2013-0002.sz projekt
eszközbeszerzés

Forintban!

Források	2016.	2017.	2017. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2016.	2017.	2017. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	0			
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Többlet támog. visszautalása				
Összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0005.sz projekt

Forintban!

Források	2016.	2017.	2017. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		9 921 006		9 921 006
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		9 921 006		9 921 006

Kiadások, költségek	2016.	2017.	2017. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				

Támogatási előleg visszautalása				
Összesen:				

Társuláson kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2017. évi terve

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

9.melléklet a 1/2017.(III.07.) társulási tanács határozathoz

Megnevezés	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanács	01
Feladat megnevezése		

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	3	4
Bevételek		
1.	Társulások működési támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	9 921 006
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	9 921 006
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	9 921 006
4.	Működési bevételek	1 499 246 957
5.	Felhalmozási bevételek	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+...+7)	1 509 167 963
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)	504 233 036
9.1.	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	
9.2.	Értékpapírok beváltása, értékesítése	
9.3.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	504 233 036

9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.5.	Betétek megszüntetése	
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
11.	Finanszírozási bevételek összesen (9+10)	504 233 036
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+11)	2 013 400 999
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.6.)	1 512 050 077
1.1.	Személyi juttatások	8 508 572
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 356 575
1.3.	Dologi kiadások	248 602 971
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	62 953 022
1.6.	Tartalékok	1 189 628 937
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.2.+2.3.)	501 350 922
2.1.	Beruházások	501 350 922
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	2 013 400 999
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.4.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Irányító szervi (társulási) támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	
6.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
9.	Finanszírozási kiadások (4.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	2 013 400 999

Éves tervezett előirányzat (fő)	0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

10.melléklet a 1/2017.(III. 7.) határozathoz

Költségvetési szerv	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Költségvetési szerv	02
Feladat megnevezése		

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
-------	--	-------------

1	3	4
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 499 246 957
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	13 701 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	769 771 210
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	301 863 436
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	2 443 000
1.8.	Kamatbevételek	40 000
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által feizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	411 428 311
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	9 921 006
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 921 006
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás	9 921 006
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 509 167 963
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	504 233 036
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	504 233 036
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	2 013 400 999
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 512 050 077
1.1.	Személyi juttatások	8 508 572
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 356 575
1.3.	Dologi kiadások	248 602 971
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 252 581 959
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	501 350 922
2.1.	Beruházások	501 350 922
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	2 013 400 999

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás

Költségvetési szerv számlaszáma: 11734152-15549989

2017. Éves eredeti kiadási előirányzat:
795.592.617.- Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:.....Ft

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomán y	Összesen :
1.	Állammal szembeni tartozások				
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás				
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás				
4.	TB alapokkal szembeni tartozás				
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé				
6.	Egyéb tartozásállomány				
7.	Összesen:				

Kazincbarcika, 2017. március hó 7. nap

költségvetési szerv
vezetője

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSENEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2015. évi tény	2016. évi várható	2017. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Társulás működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 162 215 000	10 705 919	9 921 006
4.	Működési bevételek (4.1.+...+4.5.)	1 218 060 000	721 656 419	1 499 246 957
4.1.	Ellátási díjak			
4.2.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	102 143 000	97 773 571	301 863 436
4.3.	Általános forgalmi adó visszatérítése	59 953 000	30 163 000	2 443 000
4.4.	Kamatbevétel	15 000	20 315	40 000
4.5.	Egyéb működési bevételek	1 055 949 000	593 699 533	1 194 900 521
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése			
5.4.	Részesedések értékesítése			
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	57 900 000		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	35 600 000	370 673 233	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	6 473 775 000	1 103 035 571	1 509 167 963
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	Belföldi értékpapírok bevételei			
11.	Maradvány igénybevétele (11.1.+11.2.)	72 475 000	231 656 284	504 233 036
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	72 475 000	231 656 284	504 233 036
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12.	Belföldi finanszírozás bevételei (12.1.+...+12.3.)			

12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
12.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
12.3.	Betétek megszüntetése			
13.	Külföldi finanszírozás bevételei			
14.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
15.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9.+...+14.)	72 475 000	231 656 284	504 233 036
16.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+15.)	6 546 250 000	1 334 691 855	2 013 400 999

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2015. évi tény	2016. évi várható	2017. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	354 334 000	233 686 938	1 512 050 077
1.1.	Személyi juttatások	262 000	456 502	8 508 572
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			2 356 575
1.3.	Dologi kiadások	340 125 000	205 761 952	248 602 971
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	13 947 000	27 468 484	62 953 022
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 947 000	13 947 000	13 947 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			49 006 022
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			

1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		13 521 484		
1.18.	Tartalékok				1 189 628 937
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék				1 189 628 937
1.20.	- Céltartalék				
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 960 260 000	596 771 881		501 350 922
2.1.	Beruházások	5 492 192 000	585 607 375		501 350 922
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	5 492 192 000			
2.3.	Felújítások				
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	468 068 000	11 164 506		
2.6.	a 2.5.-ből - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		4 439 551		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.8.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés ÁH-n belülre				
2.9.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés ÁH-n kívülre				
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	468 068 000	6 724 955		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	6 314 594 000	830 458 819		2 013 400 999
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.4.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				

5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+8.)				
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	6 314 594 000	830 458 819		2 013 400 999

Ám	Megnevezés	Januar	Februar	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Osszesen:
1.	Bevételek													
2.	Társulás működési támogatásai													
3.	Működési célú tám. ÁH-n belül	9 921 006												9 921 006
4.	Felhalmozási célú tám. ÁH-n belül													
5.	Működési bevételek	532 916 934	60 000 000	60 000 000	60 000 000	60 000 000	466 863 789	60 000 000	60 000 000	60 000 000	60 000 000	60 000 000	463 699 270	2 003 479 99
6.	Felhalmozási bevételek													
7.	Működési célú átvett pénzeszk.													
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszk.													
9.	Finanszírozási bevételek													
10.	Bevételek összesen:	542 837 940	60 000 000	60 000 000	60 000 000	60 000 000	466 863 789	60 000 000	60 000 000	60 000 000	60 000 000	60 000 000	463 699 270	2 013 400 99
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások				330 000	330 000	330 000	330 000	330 000	330 000	330 000	330 000	330 000	8 508 57
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				96 287	96 287	96 287	96 287	96 287	96 287	96 287	96 287	96 287	2 356 57
14.	Dologi kiadások	15 000 000	18 523 030	18 523 030	18 523 029	18 523 030	18 523 030	18 523 030	18 523 030	18 523 029	18 523 028	69 199 252	18 523 028	269 429 54
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													
16.	Egyéb működési célú kiadások												13 947 000	13 947 000
17.	Beruházások	497 350 922	4 000 000											501 350 92
18.	Felújítások													
19.	Egyéb felhalmozási kiadások													
20.	Tartalékok		29 000 000	34 400 000	32 000 000	32 000 000	445 000 000	32 000 000	32 000 000	32 000 000	27 000 000	43 929 800	478 478 582	1 217 808 38
21.	Kölcsön nyújtása													
22.	Finanszírozási kiadások													
23.	Kiadások összesen:	512 350 922	51 523 030	59 951 594	50 949 316	50 949 317	463 949 317	50 949 317	50 949 317	50 949 317	45 949 316	113 555 339	511 374 897	2 013 400 99
24.	Egyenleg	30 487 018	8 476 970	48 406	9 050 684	9 050 683	2 914 472	9 050 683	9 050 683	9 050 683	14 050 684	-53 555 339	-47 675 627	

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban

Forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2016. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2017.	2018.	2019.	2019. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
5.								
6.								
7.	Beruházás ,Sajókazai ingatlan vásárlás	2 015		12 000 000				12 000 000
8.								
9.	Felújítás célonként							
10.								
11.	Egyéb							
12.								
Összesen (1+4+7+9+11)				12 000 000				12 000 000

**A társulás által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.			
2.	0		
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.	Összesen:		

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2018. évi	2019. évi	2020. évi
I.	2	3	4	5
1.	Társulási működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Működési bevételek	1 537 897 828	1 540 884 037	1 543 870 246
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	1 537 897 828	1 540 884 037	1 543 870 246
9.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)	1 537 897 828	1 540 884 037	1 543 870 246

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi	2019. évi	2020. évi
I.	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai	252 592 743	252 592 743	252 592 743
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	504 031 450	505 010 152	505 988 853
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	504 031 450	505 010 152	505 988 853
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	756 624 193	757 602 895	758 581 597
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	756 624 193	757 602 895	758 581 597

2.napirendi pont

Javaslat Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete

Viszlai Viktor Társulás alelnöke ismertette a napirendi pont tartalmát. Törvényi kötelezettség írja elő a kimutatás elkészítését. Kérdés észrevétel hiányában kérte a jelenlévőket, hogy szavazzanak a napirendi pontról.

Szavazáson résztvevők: 85 fő

A Társulási Tanács egyhangú 85 igen (191 122 fő) szavazattal az alábbi határozatot hozta

**Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
2/2017. (III.7) határozata a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési
kötelezettségeinek megállapításáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulási Tanácsa a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint *(1. melléklet)* változatlan formában jóváhagyja.

Határidő: 2017. március 7.

Felelős: Szitka Péter elnök

1. melléklet a 2/2017. (III. 7.) határozathoz

**Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önk. Társulás adósságot
keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása**

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN F=(C+D+E)
		2018.	2019.	2020.		
A	B	C	D	E		F
Társulás vagyona és a társulást megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	01	769.771.210	769.771.210	769.771.210		2.309.313.630
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	02					
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	03					
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	04					
Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	05					
Saját bevételek (01+... +05)	06	769.771.200	769.771.210	769.771.210		2.309.313.630
Saját bevételek (06 sor) 50%-a	07	384.885.600	384.885.600	384.885.600		1.154.656.800
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	08					
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	09					
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	10					
Az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tökerész hátralévő összege	11					
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	12					
A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	13					
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	14					
Fizetési kötelezettség (08+...+14)	15	0	0	0		0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (07-15)	16	384.885.600	384.885.600	384.885.600		1.154.656.800

3.napirendi pont
Javaslat a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. által fizetendő bérleti díjról
szóló megállapodás módosítására

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete

Viszlai Viktor Társulás alelnöke elmondta, hogy a tegnapi pénzügyi bizottsági ülésen változtattak az előterjesztésen. Átadta a szót Sztupák Péter ügyvezető úrnak, hogy ismertesse a napirendi pont tartalmát és a változtatásokat.

Sztupák Péter ügyvezető ZV Nonprofit Kft. elmondta, hogy eddig a bérleti díj számlázása félévente történt. Most ezen szeretnének változtatni, hogy egy egész évet előre számlázzon le a Társulás. Ez a Társulásnak egy fix bevétel, amelyet a szükséges fejlesztésekre tud felhasználni. Az anyag tartalmaz bérleti díj emelést az alacsony amortizáció kulcsú ISPA-s eszközök bérleti díja esetében. A Társulás életében bekövetkezett szervezeti átalakulásról szeretne néhány szót szólni. A Társulás munkáját Halász Béla fogja segíteni. Azért született ez a döntés mert az új pályázat beindulása esetén megfog növekedni a feladatok száma.

Vámos Istvánné Arló polgármestere kérte, hogy a jövőben a bérleti szerződést foglalják egységes szerkezetbe.

Viszlai Viktor Társulás alelnöke elmondta, hogy ez a probléma a jövőben megfog oldódni.

Fidrus Péter Ózd alpolgármestere megkérdezte, hogy az Ózd Kucsera úton létesült hulladékudvar mikor fog megnyílni.

dr. Csuzda Gábor Borsodnádasd meghatalmazottja megkérdezte, hogy a Borsodnádason lévő hulladékudvar mikor fog megnyílni.

Viszlai Viktor Társulás alelnöke azt válaszolta, hogy az ülés után a szomszéd irodában lehet ezt megbeszélni a ZV Nonprofit Kft. munkatársaival.

Kondásné Galkó Mónika Tornaszentjakab polgármestere jelezte, hogy a bérleti szerződés utolsó mellékletében a napok száma nem helyes.

Viszlai Viktor Társulás alelnöke elmondta, hogy a Társulási Tanács döntésének megfelelően a javított dátum kerül a jegyzőkönyvben rögzítésre.

További kérdés észrevétel hiányában kérte a jelenlévőket, hogy szavazzanak a napirendi ponttal kapcsolatban oly módon, hogy a határozat elfogadásakor a jelzett hibát az előterjesztésben kijavítottak tekintik.

A Társulás Tanács 85 igen (191 122 fő) szavazattal az alábbi határozatot hozta.

a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 3/2017. (III. 7.) határozata a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. által fizetendő bérleti díjról szóló megállapodás módosításáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa egyetért azzal, hogy a Társulás, és társasága, a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. között létrejött, jelen határozat 1. mellékletét képező bérleti szerződés 4. sz. módosítása aláírásra kerüljön, és felhatalmazza a Társulás Elnökét, valamint a ZV Nonprofit Kft. ügyvezetőjét a bérleti szerződés módosításának aláírására.

Felelős: Szitka Péter
Elnök

Sztupák Péter
Ügyvezető, ZV Nonprofit Kft.

Határidő: 2017. március 7., illetve értelemszerűen

a 3/2017. (III.7.) határozat 1. melléklete

BÉRLETI SZERZŐDÉS

4. sz. módosítás

mely létrejött egyrészről a **Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás** (nyilvántartási száma: 549989, székhelye: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4., képviseli: Szitka Péter elnök), mint **Bérbeadó** (a továbbiakban, Bérbeadó),

másrészről:

a **ZV Zöld Völgy Nonprofit Közszolgáltató Kft.** (adószám: 24708018-2-05, cégjegyzékszám: 05-09026137, székhelye: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1. képviseli: Sztupák Péter ügyvezető), mint **Bérlő**, (a továbbiakban, Bérlő),

együttesen Felek között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Felek rögzítik, hogy 2015. február 25. napján a Társulási Tanács 9/2015. (II. 25.) határozata alapján Bérleti szerződést (továbbiakban: bérleti szerződés) kötöttek, mely bérleti szerződést az alábbiak szerint három alkalommal módosították:

- a) 1. sz. szerződésmódosítás – 2015. november 26. - a Társulási Tanács 18/2015. (XI. 26.) határozatával;
- b) 2. sz. szerződésmódosítás – 2015. december 16. - a Társulási Tanács 22/2015. (XII. 16.) határozatával
- c) 3.sz. szerződésmódosítás – 2016. december 14. - a Társulási Tanács 27/2016. (XII. 14.) határozatával

2. Felek rögzítik továbbá, hogy a Bérleti szerződés 3. sz. szerződésmódosítással módosított III. 14. pontja helyébe 2017. március 7. napi hatállyal az alábbi rendelkezés lép:

14.) Bérelő a bérleti szerződés hatálya alatt évenként a jelen bérleti szerződés 2. mellékletben meghatározott mértékű bérleti díjat köteles fizetni, mely bérleti díj az eszközök amortizációját alapul véve nem lehet kevesebb.

Felek éves elszámolási időszakot állapítanak meg, melyek utolsó napja december 31. A tárgyévi bérleti díj kiszámlázása minden évben március 15-ei időpontig megtörténik, harminc napos fizetési határidővel.

Az utolsó bérleti díj kiszámlázása az elszámolási időszak arányos részének figyelembevételével történik 2024. szeptember 30. napján.

A bérleti díj az Általános Forgalmi Adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. § (1) bekezdése alapján, folyamatos szolgáltatás, a díj ennek megfelelően kerül kiszámlázásra.”

3. Felek a Bérleti szerződés 1. és 2. számú mellékleteit hatályon kívül helyezik, jelen szerződésmódosítással új 1. és 2. számú mellékletek lépnek hatályba.

4. Jelen Bérleti szerződés. 4.sz. módosításában nem szabályozott kérdésekben Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A jelen bérleti szerződés módosítást a felek elolvasás és értelmezés után, mint üzleti akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen, jóváhagyólag aláírták.

Kazincbarcika, 2017. március 7. napján

.....
Bérbeadó

.....
Bérelő

1. melléklet: A bérlet tárgyát képező eszközök listája – 2017. december 31. napjáig tartó hatállyal
2. melléklet: Bérleti díjat tartalmazó táblázat – 2017. december 31. napjáig tartó hatállyal

KÖZFELADAT ELLÁTÁSAHOZ ÜZEMELTETÉSBE ADOTT VAGYON							
Megnevezés	Bruttó érték	Halmazott Értékesítőkk enés	Nettó érték	Leír ási kulc s %	Éves értékesítőkk enés	Bérleti díj összege	
Épületek							
Szociális épület (Sajókazai lerakó)	51 462 266	8 134 304	43 327 962	2	1 029 245	2 007 028	
Szociális épület (Sajókazai lerakó)	150 000 000	526 027	149 473 973	2	2 400 000	4 680 000	
Mérőépület (Sajókazai lerakó)	6 047 648	955 915	5 091 733	2	120 953	235 858	
Géptároló 1. (Sajókazai lerakó)	20 907 579	3 304 724	17 602 855	2	418 152	815 396	
Géptároló 2. (Sajókazai lerakó)	18 376 885	2 904 718	15 472 167	2	367 538	716 699	
Gép és alapanyag tároló (Komposztáló telep)	24 821 660	2 661 800	22 159 860	2	496 433	968 045	
Válogató csarnok (Hulladék válogató mű)	243 870 129	26 107 212	217 762 917	2	4 877 403	9 510 935	
Másodnyersanyag tároló (Hulladék válogató mű)	21 882 070	2 345 842	19 536 228	2	437 641	853 401	
Épületek összesen	537 368 237	46 940 542	490 427 695		10 147 365	19 787 361	

Építmények									
Lerakó (Sajókazai lerakó)	673 809 792	159 014 563	514 795 229	3	20 214 294	39 417 873			
Aszfalt út (Sajókazai lerakó)	98 364 180	23 321 691	75 042 489	3	2 950 925	5 754 305			
Murvás út (Sajókazai lerakó)	22 991 679	5 451 224	17 540 455	3	689 750	1 345 013			
Parkoló (Sajókazai lerakó)	54 263 147	12 865 540	41 397 607	3	1 627 894	3 174 394			
Hídmérleg (Sajókazai lerakó)	13 045 675	3 076 704	9 968 971	3	391 370	763 172			
Kerékmű (Sajókazai lerakó)	5 382 747	1 276 223	4 106 524	3	161 482	314 891			
Üzemanyagtartály (Sajókazai lerakó)	13 976 141	3 313 678	10 662 463	3	419 284	817 604			
Kapuór konténer (Sajókazai lerakó)	1 096 709	260 024	836 685	3	32 901	64 157			
Csurgalékvíz gyűjtő medence (Sajókazai lerakó)	55 485 506	13 155 381	42 330 125	3	1 664 565	3 245 902			
Szennyvízgyűjtő akna (Sajókazai lerakó)	11 371 086	2 696 031	8 675 055	3	341 133	665 209			
Közmű (Sajókazai lerakó)	168 547 380	39 961 872	128 585 508	3	5 056 421	9 860 022			
Csurgalékvíz tisztító mű	144 951 724	18 115 937	126 835 787	3	4 348 552	8 479 676			
Komposztáló fedett (Komposztáló telep)	49 011 186	7 883 300	41 127 886	3	1 470 336	2 867 154			
Komposztáló nyitott (Komposztáló telep)	38 323 674	6 164 577	32 159 097	3	1 149 710	2 241 935			
Konténer szoc. C. (Komposztáló telep)	3 744 805	602 371	3 142 434	3	112 344	219 071			

Közmű (Komposztáló telep)	11 462 668	1 843 834	9 618 834	3	343 880	670 566
Térburkolat (Komposztáló telep)	12 926 452	2 079 290	10 847 162	3	387 794	756 197
Közmű (Hulladékválogató mű)	12 599 142	2 026 014	10 573 128	3	377 974	737 050
Térburkolat (Hulladékválogató mű)	80 486 209	12 942 633	67 543 576	3	2 414 586	4 708 443
Technológiai és nyersanyag össz (Építési bontási hullékfeldolgozó)	37 725 883	6 070 577	31 655 306	3	1 131 776	2 206 964
Konténer szoc. C. (Építési bontási hullékfeldolgozó)	7 066 861	1 137 146	5 929 715	3	212 006	413 411
Közmű (Építési bontási hullékfeldolgozó)	14 314 801	2 303 434	12 011 367	3	429 444	837 416
Szintbéli vasúti kereszteződés (Szuhakálló-Múcsony elkerülő út)	52 267 639	9 574 785	42 692 854	3	1 568 029	3 057 657
Elkerülő Út (Szuhakálló-Múcsony)	155 502 916	28 486 217	127 016 699	3	4 665 087	9 096 921
Hulladékgyűjtő udvar Ózd	15 841 208	2 901 937	12 939 271	3	475 236	926 711
Hulladékátrakó állomás Ózd	29 333 697	5 366 816	23 966 881	3	880 011	1 716 021

Csurgalékvíz gyűjtő akna (Ózd)	930 960	170 561	760 399	3	27 929	54 461
Szennyvízgyűjtő akna (Ózd)	749 678	137 350	612 328	3	22 490	43 856
Portakonténer (Ózd)	2 341 549	428 942	1 912 607	3	70 246	136 981
Hídmérleg (Ózd)	6 876 565	1 259 700	5 616 865	3	206 297	402 279
Közmű (Ózd)	10 069 830	1 844 669	8 225 161	3	302 095	589 085
Térburkolat, parkosítás (Ózd)	19 596 951	3 589 920	16 007 031	3	587 909	1 146 422
Kerítés, kapu (Ózd)	2 703 120	495 178	2 207 942	3	81 094	158 133
Közüti csatlakozás (Ózd)	50 675 270	9 283 090	41 392 180	3	1 520 258	2 964 503
						0
Hulladékudvarok						0
Kazincbarcika I. hulladékudvar	52 583 008	7 413 016	45 169 992	3	1 577 490	3 076 106
Kazincbarcika I. portakonténer	2 564 559	361 722	2 202 837	3	76 937	150 027
Putnok hulladékudvar	25 301 490	3 516 581	21 784 909	3	759 045	1 480 137
Putnok portakonténer	2 606 743	362 336	2 244 407	3	78 202	152 494
Kazincbarcika II. hulladékudvar	25 884 756	3 463 593	22 421 163	3	776 543	1 514 258
Kazincbarcika II. portakonténer	3 079 798	412 101	2 667 697	3	92 394	180 168
Edelény hulladékudvar	27 028 844	3 456 729	23 572 115	3	810 865	1 581 187
Edelény portakonténer	2 558 010	327 146	2 230 864	3	76 740	149 644
Szendről hulladékudvar	34 287 106	4 413 175	29 873 931	3	1 028 613	2 005 796
Szendről portakonténer	2 590 910	333 484	2 257 426	3	77 727	151 568
Sziksó hulladékudvar	33 614 087	4 575 203	29 038 884	3	1 008 423	1 966 424
Sziksó portakonténer	2 280 323	310 381	1 969 942	3	68 410	133 399

Nyékládháza hulladékudvar	28 213 895	3 872 647	24 341 248	3	846 417	1 650 513
Nyékládháza portakonténer	2 607 467	357 919	2 249 548	3	78 224	152 537
Építmények összesen	2 123 037 826	422 277 240	1 700 760 586		63 691 135	124 197 713
Gépek-berendezések						
Meteorológiai állomás (Lerakó)	1 773 010	1 773 010	0	14,5	0	0
Aprító és keverőmű (Komposztáló telep)	69 189 736	18 427 219	50 762 517	5	3 459 487	6 745 999
Prizmaforgató (Komposztáló telep)	62 108 507	16 643 116	45 465 391	5	3 105 425	6 055 579
Mobil szita (Komposztáló telep)	16 257 470	4 356 491	11 900 980	5	812 874	1 585 103
Homlokrakodó (Komposztáló telep)	24 926 962	8 015 567	16 911 395	6	1 495 618	2 916 455
Hőmérséklet mérő szonda (Komposztáló telep)	2 424 139	1 299 185	1 124 954	10	242 414	472 707
Gázelemző szonda (Komposztáló telep)	2 989 740	1 602 312	1 387 428	10	298 974	582 999
Zsákfeltépő (Hulladékválogató mű)	38 500 778	12 380 389	26 120 389	6	2 310 047	4 504 591
2 db felhordószalag, 2 átadó szalag, kihordószalag (Hulladékválogató mű)	65 898 856	20 813 987	45 084 869	6	3 953 931	7 710 166

Dobszita (Hulladékválogató mű)	37 605 535	12 092 514	25 513 021	6	2 256 332	4 399 848
Válogató szalag (Hulladékválogató mű)	27 651 789	8 891 766	18 760 023	6	1 659 107	3 235 259
Mágneses szeparátor (Hulladékválogató mű)	23 223 274	7 467 725	15 755 549	6	1 393 396	2 717 123
Bálázógép feladószalaggal (Hulladékválogató mű)	65 561 375	21 077 016	44 484 360	6	3 933 683	7 670 681
Homlokrakodógép (Hulladékválogató mű)	24 759 684	7 961 775	16 797 909	6	1 485 581	2 896 883
Targonca (Hulladékválogató mű)	6 181 241	1 987 654	4 193 587	6	370 874	723 205
Törőgép (Építési bontási hulladékfeldolgozó)	54 392 188	14 575 391	39 816 797	5	2 719 609	5 303 238
Osztályozógép szállító szalaggal (Építési bontási hulladékfeldolgozó)	29 694 475	7 957 183	21 737 292	5	1 484 724	2 895 211
Osztályozógép szállító szalaggal (Építési bontási hulladékfeldolgozó)	29 694 475	7 957 183	21 737 292	5	1 484 724	2 895 211

Homlokrakodó (Építési bontási hulladékfeldolgozó)	35 560 845	19 058 365	16 502 481	10	3 556 085	6 934 365
Hulladékgyűjtő edények (Ózd)	11 300 069	10 005 159	1 294 910	14,5	1 638 510	1 638 510
Tömörítő gép (Ózd)	27 037 729	23 897 405	3 140 324	14,5	3 920 471	3 920 471
Tolósúlyos raktári mérleg (Ózd)	69 329	61 385	7 944	14,5	10 053	10 053
Gépek-berendezések részösszesen	656 801 206	228 301 798	428 499 408		41 591 918	75 813 659
Hulladékgyűjtő edények						
Veszélyes hulladék gyűjtő.acéllemez kont 20 ft	1 301 727	887 383	414 344	14,5	188 750	188 750
Zárt,acéllemez görgős konténer 30 m3, 20 ft	1 299 016	885 536	413 480	14,5	188 357	188 357
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m3, 20 ft	2 167 870	1 477 833	690 037	14,5	314 341	314 341
Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m3	825 849	562 979	262 870	14,5	119 748	119 748
Nyitott üveghull.gyűjtő görgős konténer 5,5 m3	723 465	493 184	230 281	14,5	104 902	104 902
Nyitott műanyag hull.gyűjtő konténer 23 m3	1 702 091	1 160 314	541 777	14,5	246 803	246 803
Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	567 780	265 109	14,5	120 769	120 769
Nyitott papírhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	567 780	265 109	14,5	120 769	120 769

Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m ³	1 624 620	1 107 502	517 118	14,5	235 570	235 570
Tolósúlyos raktári mérleg (0-ra leírt)	70 000	70 000	0			0
Kazincbarcika I. hulladékudvaron	11 380 416	7 780 291	3 600 125		1 640 010	1 640 010
Veszélyes hulladék gyűjt. acéllemez kont 20 ft.	1 268 651	804 865	463 786	14,5	183 954	183 954
Zárt, acéllemez görgős konténer 30 m ³ , 20 ft	1 299 016	824 126	474 890	14,5	188 357	188 357
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m ³ , 20 ft	2 167 870	1 375 349	792 521	14,5	314 341	314 341
Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m ³	804 865	510 625	294 240	14,5	116 705	116 705
Nyitott üveghull. gyűjtő görgős konténer 5,5 m ³	723 465	458 983	264 482	14,5	104 902	104 902
Nyitott műanyag hull. gyűjtő konténer 23 m ³	1 702 091	1 079 850	622 241	14,5	246 803	246 803
Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m ³	811 726	514 978	296 748	14,5	117 700	117 700
Nyitott papírhulladék gyűjtő konténer 16 m ³	811 726	514 978	296 748	14,5	117 700	117 700
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m ³	1 583 340	1 004 511	578 829	14,5	229 584	229 584
Tolósúlyos raktári mérleg (0-ra leírt)	70 000	70 000	0			0

Kazincbarcika II. hulladékudvaron	11 242 750	7 158 265	4 084 485		1 620 049	1 620 049
Veszélyes hulladék gyűjt.acéllemez kont 20 ft	1 268 651	805 873	462 778	14,5	183 954	183 954
Zárt,acéllemez görgős konténer 30 m3, 20 ft	1 153 096	732 468	420 628	14,5	167 199	167 199
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m3, 20 ft	1 951 084	1 239 366	711 718	14,5	282 907	282 907
Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m3	825 849	524 595	301 254	14,5	119 748	119 748
Nyitott üveghull.gyűjtő görgős konténer 5,5 m3	723 466	459 559	263 907	14,5	104 903	104 903
Nyitott műanyag hull.gyűjtő konténer 23 m3	1 746 467	1 109 390	637 077	14,5	253 238	253 238
Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	529 068	303 821	14,5	120 769	120 769
Nyitott papírhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	529 068	303 821	14,5	120 769	120 769
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m3	1 624 620	1 031 991	592 629	14,5	235 570	235 570
Tolósúlyos raktári mérleg (0-ra leírt)	70 000	70 000	0			0
Putnok hulladékudvaron	11 029 011	7 031 377	3 997 634		1 589 057	1 589 057
Veszélyes hulladék gyűjt.acéllemez kont 20 ft	1 301 727	809 815	491 912	14,5	188 750	188 750

Zárt, acéllemez görgős konténer 30 m3, 20 ft	1 153 096	717 351	435 745	14,5	167 199	167 199
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m3, 20 ft	1 951 084	1 213 788	737 296	14,5	282 907	282 907
Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m3	804 865	500 713	304 152	14,5	116 705	116 705
Nyitott üveghull. gyűjtő görgős konténer 5,5 m3	723 466	450 075	273 391	14,5	104 903	104 903
Nyitott műanyag hull. gyűjtő konténer 23 m3	1 746 467	1 086 494	659 973	14,5	253 238	253 238
Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	518 149	314 740	14,5	120 769	120 769
Nyitott papírhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	518 149	314 740	14,5	120 769	120 769
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m3	1 624 620	1 010 693	613 927	14,5	235 570	235 570
Tolósúlyos raktári mérleg (0-ra leírt)	70 000	70 000	0			0
Szendről hulladékudvaron	11 041 103	6 895 226	4 145 877		1 590 810	1 590 810
Veszélyes hulladék gyűjt. acéllemez kont 20 ft	1 301 727	804 643	497 084	14,5	188 750	188 750
Zárt, acéllemez görgős konténer 30 m3, 20 ft	1 266 010	782 567	483 443	14,5	183 571	183 571
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m3, 20 ft	1 951 084	1 206 037	745 047	14,5	282 907	282 907

Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m3	804 865	497 516	307 349	14,5	116 705	116 705
Nyitott üveghull.gyűjtő görgős konténer 5,5 m3	723 466	447 201	276 265	14,5	104 903	104 903
Nyitott műanyag hull.gyűjtő konténer 23 m3	1 746 467	1 079 556	666 911	14,5	253 238	253 238
Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m3	811 726	501 757	309 969	14,5	117 700	117 700
Nyitott papírhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	514 840	318 049	14,5	120 769	120 769
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m3	1 624 620	1 004 239	620 381	14,5	235 570	235 570
Tolósúlyos raktári mérleg (0-ra leírt)	70 000	70 000	0			0
						0
Edelény hulladékudvaron	11 132 854	6 908 355	4 224 499		1 604 114	1 604 114
Veszélyes hulladék gyűjt.acéllemez kont 20 ft	1 283 891	844 627	439 264	14,5	186 164	186 164
Zárt,acéllemez görgős konténer 30 m3, 20 ft	1 281 218	842 867	438 351	14,5	185 777	185 777
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m3, 20 ft	2 167 870	1 426 161	741 709	14,5	314 341	314 341
Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m3	814 533	535 852	278 681	14,5	118 107	118 107
Nyitott üveghull.gyűjtő	803 851	528 823	275 028	14,5	116 558	116 558

görgős konténer 5,5 m3								
Nyitott műanyag hull. gyűjtő konténer 23 m3	1 722 537	1 133 194	589 343	14,5	249 768	249 768		
Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	547 928	284 961	14,5	120 769	120 769		
Nyitott papírhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	547 928	284 961	14,5	120 769	120 769		
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m3	1 624 620	1 068 778	555 842	14,5	235 570	235 570		
Tolósúlyos raktári mérleg (0-ra leírt)	70 000	70 000	0			0		
Szikszó hulladékudvaron	11 434 298	7 546 157	3 888 141		1 647 823	1 647 823		
Veszélyes hulladék gyűjt.acéllemez kont 20 ft	1 268 651	841 656	426 995	14,5	183 954	183 954		
Zárt,acéllemez görgős konténer 30 m3, 20 ft	1 299 016	861 798	437 218	14,5	188 357	188 357		
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m3, 20 ft	2 167 870	1 438 218	729 652	14,5	314 341	314 341		
Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m3	804 865	533 966	270 899	14,5	116 705	116 705		
Nyitott üveghull.gyűjtő görgős konténer 5,5 m3	803 851	533 294	270 557	14,5	116 558	116 558		
Nyitott műanyag hull. gyűjtő konténer 23 m3	1 746 467	1 158 650	587 817	14,5	253 238	253 238		

Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	552 560	280 329	14,5	120 769	120 769
Nyitott papírhulladék gyűjtő konténer 16 m3	832 889	552 560	280 329	14,5	120 769	120 769
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m3	1 624 620	1 077 814	546 806	14,5	235 570	235 570
Tolósúlyos raktári mérleg (0-ra leírt)	70 000	70 000	0			0
<i>Nyélkládháza hulladékudvaron</i>	<i>11 451 118</i>	<i>7 620 516</i>	<i>3 830 602</i>		<i>1 650 262</i>	<i>1 650 262</i>
Gépek-berendezések összesen	735 512 756	279 241 985	456 270 771	0	52 934 043	87 155 784
MINDÖSSZESEN:	3 395 918 819	748 459 767	2 647 459 052		126 772 542	231 140 858

Megnevezés	Bruttó érték	Maradvány érték	Leírásai kulcs %	Éves értékesítés	Bérleti díj 1 évre		
					Nettó	Áfa	Bruttó
Gépek-berendezések							
Min 24 m3-es görgős nyitott konténer 6 db	7 875 000		14,5	1 141 875	1 141 875	308 306	1 450 181
5 m3-es nyitott konténer 100 db	34 230 000		14,5	4 963 350	4 963 350	1 340 105	6 303 455
5 m3-es zárt konténer 30 db	12 883 500		14,5	1 868 108	1 868 108	504 389	2 372 497
MBH törzscsuklós homlokrakodó gép	34 004 376	6 800 875	14,5	3 944 508	3 944 508	1 065 017	5 009 525

Teleszkópos homlokrakodó	31 139 724	6 227 945	14,5	3 612 208	3 612 208	975 296	4 587 504
Mobil aprítógép	80 875 486	16 175 097	14,5	9 381 556	9 381 556	2 533 020	11 914 577
Gépek- berendezések összesen	54 988 500			24 911 604	24 911 604	6 726 133	31 637 738
Járművek							
Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNK-201	43 005 912	8 601 182	20	6 880 946	6 880 946	1 857 855	8 738 801
Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNG-748	43 005 912	8 601 182	20	6 880 946	6 880 946	1 857 855	8 738 801
Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNG-749	43 005 912	8 601 182	20	6 880 946	6 880 946	1 857 855	8 738 801
Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNG-746	43 005 912	8 601 182	20	6 880 946	6 880 946	1 857 855	8 738 801
Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT	43 005 912	8 601 182	20	6 880 946	6 880 946	1 857 855	8 738 801

Variopress 211/16,0 MNG-745	43 005 912	8 601 182	20	6 880 946	6 880 946	1 857 855	8 738 801
Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNK-214	43 005 912	8 601 182	20	6 880 946	6 880 946	1 857 855	8 738 801
Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNK-213	43 005 912	8 601 182	20	6 880 946	6 880 946	1 857 855	8 738 801
Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MMA-342	43 005 912	8 601 182	20	6 880 946	6 880 946	1 857 855	8 738 801
Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MMA-343	43 005 912	8 601 182	20	6 880 946	6 880 946	1 857 855	8 738 801
Forgódobos hulladékgyűjtő jármű 15,5 m3 MNK-226	47 415 675	9 483 135	20	7 586 508	7 586 508	2 048 357	9 634 865
Forgódobos hulladékgyűjtő jármű 15,5 m3 MNK-237	47 415 675	9 483 135	20	7 586 508	7 586 508	2 048 357	9 634 865
Forgódobos hulladékgyűjtő	47 415 675	9 483 135	20	7 586 508	7 586 508	2 048 357	9 634 865

[illegible]

Létesítmény, eszköz	Db	Kapacitás	Kapacitás mértékegysége	Telepítés helyszíne	Ajánlati egységár (Ft/db)	Ajánlati érték (nettó Ft)	Maradvány érték 20 %	ÉCS %	Éves Écs
Gyűjtő járművek									
Gyűjtő jármű 22 m3-es tömörítőlappal	4	22	m3	Társulás	52 500 000	210 000 000	42 000 000	20	33 600 000
Gyűjtő jármű - kéttengelyes forogva tömörítő 15 m3	1	15	m3	Társulás	44 500 000	44 500 000	8 900 000	20	7 120 000
Gyűjtő jármű - kéttengelyes forogva tömörítő 15 m3 4x4	1				45 800 000	45 800 000	9 160 000	20	7 328 000
Gyűjtő jármű - kéttengelyes tömörítőlappal 16 m3	3	16	m3	Társulás	44 780 000	134 340 000	26 868 000	20	21 494 400
Gyűjtő jármű - kéttengelyes tömörítőlappal 16 m3, konténeres ürítőszerezettel	2				49 800 000	99 600 000	19 920 000	20	15 936 000
Gyűjtő jármű - kéttengelyes tömörítőlappal 16 m3 4x4	1				48 400 000	48 400 000	9 680 000	20	7 744 000
Kompakt gyűjtőjármű - max 7 m3	2	7	max. m3	Társulás	39 600 000	79 200 000	15 840 000	20	12 672 000
Multiliftes / görgős konténeres tehergépjármű	1	15	min. tonna emelőerő	Társulás	36 800 000	36 800 000	7 360 000	20	5 888 000
Kétkaros konténeres	1	5	min. tonna emelőerő	Társulás	33 000 000	33 000 000	6 600 000	20	5 280 000
Kétkaros konténeres (keskeny nyomtávú)	1				29 000 000	29 000 000	5 800 000	20	4 640 000
Kétkaros konténeres 4x4	1				35 000 000	35 000 000	7 000 000	20	5 600 000
Mosóautó	2	18	m3	Társulás	62 000 000	124 000 000	24 800 000	20	19 840 000
Pótkocsi	1	5	tonna terhelhetőség	Társulás	11 000 000	11 000 000			
RFID edényazonosító rendszer	1	NR	NR	Társulás	113 237 800	113 237 800	2 200 000	20	1 760 000
hardver	1	NR	NR	Társulás	24 832 338	24 832 338		33	8 194 672
vállalatirányítás	1				23 900 000	23 900 000		20	4 780 000
Járatoptimalizálás	1	NR	NR	Társulás	21 850 000	21 850 000		20	4 370 000

Bérleti díjak alakulása a szerződés időtartama alatt	
2017.01.01-2017.12.31 (365 nap)	769 771 210
2018.01.01-2018.12.31 (365 nap)	769 771 210
2019.01.01-2019.12.31 (365 nap)	769 771 210
2020.01.01-2020.12.31 (366 nap)	769 771 210
2021.01.01-2021.12.31 (365 nap)	769 771 210
2022.01.01-2022.12.31 (365 nap)	769 771 210
2023.01.01-2023.12.31 (365 nap)	769 771 210
2024.01.01-2024.09.30 (274 nap)	576 276 808
Összesen:	5 964 675 279
Összesen (használati díjjal)	5 964 675 279

4.napirendi pont

Javaslat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítására és egységes szerkezetben történő elfogadására

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete

Viszlai Viktor Társulás alelnöke kérte, hogy dr. Kovács László ismertesse a módosításokat.

dr. Kovács László ZV Nonprofit Kft. elmondta, hogy a közszolgáltatási szerződés módosítására azért volt szükség mert a kapcsolattartók személyében történő változásokat át kellett vezetni, valamint, amiatt, hogy az 1-es melléklet kiegészült néhány településsel.

Viszlai Viktor Társulás alelnöke megkérdezte, hogy van-e kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban?

Vámos Istvánné Arló polgármestere kérte, hogy a Társulás 2017-re 2 főt küldjön továbbképzésre a közszolgáltatási szerződés XIII. fejezet 7. pontja alapján.

Viszlai Viktor Társulás alelnöke azt válaszolta, hogy a 2 főt majd a Társulás elnöke választja ki. További kérdés észrevétel hiányában kérte a jelenlévőket, hogy szavazzanak a napirendi pontról.

Szavazáson résztvevők: 85 fő

A Társulási Tanács 85 igen (191 122 fő) szavazattal az alábbi határozatot hozta.

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának
4/2017.(III. 7.) határozata a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés
módosításáról és egységes szerkezetben történő elfogadásáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Társulási Tanács a határozati javaslat mellékletét képező, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést elfogadja, és felhatalmazza a Társulás elnökét, illetve a ZV Nonprofit Kft. ügyvezetőjét annak aláírására.

Felelős: Szitka Péter
Elnök

Sztupák Péter
ügyvezető, ZV Nonprofit Kft.

Határidő: 2017. március 7.

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészt

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
(továbbiakban: **Társulás**)

Székhelye: 3700 Kazincbarcika, Eszperantó u. 2.
Képviseli: Szitka Péter elnök
KSH statisztikai számjel: 15549989-3821-327-05
Törzskönyvi azonosító (PIR): 549989
adószám: 15549989-2-05
e-mail: sajobodva@kazincbarcika.hu
honlap: www.sajobodvaszelektiv.hu,

másrészt a

ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban:
Közszolgáltató)

székhely: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
képviseli: Sztupák Péter ügyvezető
cégjegyzékszám: 05-09-026137
adószám: 24708018-2-05.
KSH statisztikai számjel: 24708018-3811-572-05.
KÜJ azonosító: 103 212 667
KTJ azonosító: 102 451 862
email: info@zoldvolgy.hu
honlap: www.zoldvolgy.hu

között, mint Felek között.

Felek rögzítik, hogy a közöttük 2014. szeptember 25-én létrejött közszolgáltatási szerződést a mai napon az alábbiak szerint módosítják, és egységes szerkezetbe foglalják:

I. Preambulum

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv) alapján az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatkörébe tartozik a hulladékgazdálkodás ellátása. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 33.§ (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

2. A Társulás tagönkormányzatai a Társulási Megállapodásban a Társulásra ruházták át a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos valamennyi feladat- és hatáskör ellátását. (A Közszolgáltató által ellátott települések listáját az 1. számú melléklet tartalmazza.)

3. A Mötv. 90. § (1) bekezdésén alapuló felhatalmazás alapján a Társulás egyedüli alapító tagként, egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságot hozott létre a Társulás feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására (a továbbiakban: Közszolgáltató). A Közszolgáltató cégbejegyzése 2013. szeptember 24. napján megtörtént.

4. A Társulás kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaság a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdésének h) pontja alapján a Kbt. kivételi körébe esik, melynek alapján a Ht. 33. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezés szerint a jelen szerződés megkötésére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül kerül sor.

5. Mindezekre tekintettel a Társulás a tagönkormányzatok által ráruházott hatáskörében eljárva a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontja alá tartozó közszolgáltatóval a jelen írásbeli megállapodást köti, a jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint a Társulás részére hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes körű ellátása céljából A Társulás döntéshozó szervének a jelen szerződés megkötését elhatározó döntése a szerződés 2. számú mellékletét képezi.

6. A jelen szerződésben foglalt fogalmak tekintetében elsődlegesen a Ht-ben, a felhatalmazása alapján megalkotott kormányrendeletekben, a hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozó egyéb jogszabályokban, illetőleg a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvényben (továbbiakban: Minősítési törvény), valamint az ágazati jogszabályokban foglalt fogalom meghatározások irányadók.

II.

A közszolgáltatási tevékenység végzésének időtartama

A közfeladat-ellátás kezdete: év, hó, nap	A közfeladat-ellátás vége: év, hó, nap
2014. október 1.	2024. szeptember 30.

III.

A közszolgáltatás területi határai:

A Közszolgáltató által nyújtandó közszolgáltatás területi határa a Társulás tagönkormányzatai által lehatárolt közigazgatási terület.

IV.

A közszolgáltatás minőségi ismérvei, a közszolgáltató tevékenysége OHKT megfelelésének megállapítására vonatkozó szabályok

1. A Ht. 34. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel felek rögzítik, hogy Közszolgáltató az Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (továbbiakban: OKTF) által kiadott törvény szerinti minősítéssel – mely az általa ellátott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minőségi ismérveit meghatározza – rendelkezik. Az OKTF által a közszolgáltatónak adott minősítő dokumentum (hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó minősítési engedély) a jelen megállapodás 3. számú mellékletét képezi. Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti, a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordinációs és Vagyongkezelő Zrt. (továbbiakban Koordináló Szerv) által kiállított megfelelési véleményt megszerzi.

2. Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az OKTF által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket a jelen közszolgáltatási szerződés teljes hatálya alatt biztosítja. Biztosítja továbbá a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét. Ugyanezen szabályok érvényesek a Koordináló Szerv által a Ht. 32/A. § (1) bek. f) pontja alapján kiadott megfelelési véleményre is.

3. A közszolgáltatási szerződés hatálya alatt a közszolgáltatónak legalább A/1 minősítési osztállyal kell rendelkeznie.

V.

A Közszolgáltatás ellátásának és finanszírozásának elvei, és módszerei

1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást non-profit gazdálkodás mellett úgy kell megszervezni és irányítani, hogy biztosítsa:

- 1.1. a közszolgáltatás folyamatos ellátásának, jogszabályokban rögzített előírásoknak történő megfelelését,
- 1.2. a hulladékgazdálkodási infrastruktúra folyamatos megújítását a változó társadalmi és technológiai környezetnek, és az elérhető legjobb technológiának megfelelően,

1.3. ne hagyjon hátra települési szilárd hulladékgazdálkodásból származó környezeti, gazdasági terheket a jövő generációk számára, ezért fedezze a hulladékkezelő létesítmények bezárásának, biztonságba helyezésének, felügyeletének és ellenőrzésének (rekultiváció és környezeti monitoring) teljes költségét.

2. A Ht. szerinti közszolgáltatási díjmegállapítást, a rá vonatkozó szabályok szerint, a Magyar Energetikai- és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) díjfelügyeleti tevékenysége mellett a hulladékról szóló törvényben (Ht.) kijelölt Miniszter rendeleti úton gyakorolja.

3. A Ht. 91. §-ában foglaltakra tekintettel a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét a Ht. 88. § (3) bek. b) pont bb) alpontjában foglalt felhatalmazás alapján alkotott rendelet hatályba lépéséig az alábbiak szerint kell megállapítani.

A természetes személy ingatlanhasználó részére kiállított számlában meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatásért fizetendő szolgáltatási egységre jutó összeg (beleértve az alapdíjat) nem haladhatja meg a 2012. április 14. napján alkalmazott díj legfeljebb 4,2 százalékkal megemelt összegének 90 százalékát.

Az alkalmazott díjnak

a) a települési önkormányzat rendeletében a természetes személy ingatlanhasználóra megállapított teljes díj, vagy

b) ha a települési önkormányzati rendelet díjat nem állapított meg, akkor a 2012. április 14-én a közszolgáltatóval fennálló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben a természetes személy ingatlanhasználókra vonatkozóan meghatározott díj összegének a díjfizetésre egyébként kötelezett lakosszámmra eső értéke tekintendő.

Ha a szolgáltatási, illetve műszaki tartalom változása vagy a közszolgáltató döntése folytán a 2012. április 14-ét követően 2013. június 30-ig alkalmazott díj a 2012. április 14-én alkalmazott díjnál alacsonyabb, úgy a díj számításánál ezt - több alacsonyabb alkalmazott díj esetén a legalacsonyabbat - kell a számítás alapjául venni.

A társasház a fent meghatározott díjsökkentés a társasház alkotó azon albetétek vonatkozásában illeti meg, amelyeket természetes személy ingatlanhasználó használ. A társasház évente írásban tájékoztatja a Koordináló szervet a természetes személy és nem természetes személy ingatlanhasználók társasházon belüli megoszlásáról. A Koordináló szerv a tájékoztatás kézhezvételét követően kiállított, esedékes számlájában érvényesíti a természetes személy ingatlanhasználók után a társasház e rendelkezés alapján megillető díjsökkenést. E rendelkezés megfelelően alkalmazandó a lakásszövetkezetre is. A díjsökkenést vita esetén a közhiteles nyilvántartásból megismerhető, természetes és nem természetes személy tulajdonosok tulajdoni hányadainak egymáshoz viszonyított aránya alapján kell elszámolni.

A nem természetes személy ingatlanhasználó részére kiállított számlában meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatásért fizetendő összeg nem haladhatja meg a települési önkormányzat 2012. december 31-én hatályos rendeletében meghatározott - kedvezmények és mentességek nélküli - teljes közszolgáltatási díj legfeljebb 4,2 százalékkal megemelt összegét.

Ha a nem természetes személy ingatlanhasználó vonatkozásában a települési önkormányzat 2012. december 31-én külön díjat nem alkalmazott, úgy közszolgáltatási díjnak

- a) a települési önkormányzat rendeletében általánosan megállapított, vagy
- b) a természetes személy ingatlanhasználó által - kedvezmények és mentességek nélkül – fizetett közszolgáltatási díjat kell tekinteni.

4. A Ht. 32/A. § (1) bek. i)-j) pontjai alapján a közszolgáltatási díjat 2016. április 1. napjától a Koordináló Szerv számlázza ki és szedi be, valamint kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket. A Koordináló Szerv a közszolgáltatóknak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet.

5. A közszolgáltatási díjpolitika alapelve a „szennyező fizet” elve, a Ht. 3. § (1) bek. e) pontja alapján.

6. A Koordináló Szerv által a Közszolgáltatónak fizetendő szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről 2016. július 1. napjától a Koordináló Szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló Szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló Szervet illeti meg.

7. A Koordináló Szerv a közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B. § (2) bekezdése szerinti megfelelését vizsgálja.

8. A Koordináló Szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettség részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki. A Közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló Szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló Szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja. A Közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló Szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatban valamennyi következményért a Közszolgáltatót terheli felelősség.

9. A Koordináló Szerv az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettség részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdése szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon

ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló Szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettség részletes szabályairól szóló 69/2016 (III.31) Korm. rendelet 20. § (1) bek. szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében. Az így rögzített ingatlanok adatait a Koordináló Szerv megküldi a Közzolgáltatónak, és felhívja, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettség részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdése szerinti adatszolgáltatását legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő nyolc napon belül. A korrekciót követően – a Közzolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában – a Koordináló Szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

10. A Koordináló Szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül be nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

11. A szelektív gyűjtésben részt vevőnek - a hulladéknak a begyűjtőhelyen (pl. hulladékgyűjtő udvar, gyűjtősziget, háztartás) történő átadásáért – külön díj nem kerül felszámításra.

12. A közszolgáltatási díj az általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek alapján kerül meghatározásra.

13. Az egységnyi díjtételek – elkülönítve – tartalmazzák a hulladék begyűjtésének, szállításának, szelektív gyűjtésének és az utógondozásra, illetve monitorozásra is kiterjedő ártalmatlanításának költségeit.

14. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végző közzolgáltató az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztf finanszírozást, továbbá a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nyújtása érdekében végzett tevékenységét éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon mutatja be, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna. A tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleget és eredménykimutatást jelent.

15. Az üdülőként nyilvántartott ingatlannal rendelkező tulajdonosok esetében az éves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj 50%-át kell megállapítani. Az üdülőként nyilvántartott ingatlanok listáját a Társulás tagönkormányzatai kötelesek megadni a Közzolgáltatónak.

16. A Közzolgáltató a Hivatalnak, illetve a Koordináló Szervnek minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez, vagy a Koordináló Szervnek a számlázási, kintlévőség-kezelési tevékenységéhez szükséges.
17. A Közzolgáltató a Hivatal, vagy a Koordináló Szerv által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül eleget tesz tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.
18. A Közzolgáltató, a hulladékgazdálkodásból származó bevételeit (szolgáltatási díj, egyéb bevétel) teljes egészében a hulladékgazdálkodási rendszer fenntartására, működtetésére, fejlesztésére fordítja.
19. Közzolgáltató, egységes elvek és megkülönböztetés nélküli gyakorlat mellett, pozitív és negatív megkülönböztetés nélkül szervezi meg a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást.
20. A Közzolgáltató a hulladékkezelő létesítmények szolgáltatásainak árait a közzolgáltatás körébe nem tartozó hulladékok esetében (termelési hulladék) szabadon alakítja ki azzal a feltétellel, hogy a szolgáltatási árak veszteséget nem okozhatnak a Közzolgáltatónak.
21. A Közzolgáltató végfelhasználókkal/fogyasztókkal szembeni díjkövetelésének érvényesíthetőségi feltételei a 2016. március 31. napjáig beszedett közzolgáltatási díjak vonatkozásában a hatályos jogszabályokkal összhangban az alábbiak:
- 21.1. Közzolgáltató köteles a közzolgáltatási tevékenysége során, a kiszámlázott szolgáltatási díjak beszedéséről teljes körűen gondoskodni.
- 21.2. Közzolgáltató a késedelmes díjfizetések után – a Ptk-ban és a közüzemi/közzolgáltatási szerződésben foglaltaknak megfelelően – jogosult késedelmi kamatot érvényesíteni a késedelmesen fizető felhasználókkal/fogyasztókkal szemben.
- 21.3. Amennyiben a behajtás költségei és gazdaságossági szempontok indokolják, Közzolgáltató – a Társulás – előzetes írásbeli hozzájárulásával – jogosult a díjköveteléseket, vagy azok egy részét – megfelelő pénzügyi és jogi garanciák mellett – pénzügyi intézményre (hitelintézet, vagy pénzügyi vállalkozás) engedményezni (faktoring). A faktorcég igénybevételeinek Közzolgáltatónál jelentkező faktordíja nem haladhatja meg az engedményezett díjkövetelések saját behajtásának kalkulált költségeit.
- 21.4. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás igénybevételeért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

21.5. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a közszolgáltató vagy a követelés egyéb jogosultja (a továbbiakban együtt: a követelés jogosultja) felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére.

21.6. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a követelés jogosultja - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett - a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.

21.7. A NAV - a kezdeményezés kézhezvételétől számított 8 napon belül - jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a követelés jogosultjának ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a NAV 8 napon belül átutalja a követelés jogosultjának.

VI.

A Közszolgáltató által ellátandó közfeladat, közszolgáltatási tevékenység szabályai

1. A Közszolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződésben foglalt előírások betartásával a jelen szerződésben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység ellátására kifejezetten vállalkozik.

2. Közszolgáltató kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződésben foglaltak alapján részére üzemeltetés céljából átadásra kerülő vagyona tekintettel, továbbá a saját tulajdonát képező vagyona e célból történő felhasználásával, illetőleg alvállalkozókkal megkötött megállapodások alapján rendelkezni fog minden a közszolgáltatás ellátásához szükséges szakmai, személyi és dologi feltételekkel, azokat a jelen szerződés hatályának teljes idejére biztosítja.

3. A Közszolgáltató által a jelen szerződés keretében végzett hulladékgazdálkodási tevékenysége a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékokra terjed ki.

4. A Közszolgáltató kizárólagos jelleggel köteles és jogosult a Társulás közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok teljes körű ellátására, a jelen szerződésben, továbbá a Társulás tagönkormányzatainak rendeleteiben részletesen szabályozott módon.

5. Felek kijelentik, hogy a szolgáltató tevékenysége hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak minősül, melynek igénybevétele a helyi közszolgáltatással ellátott területen a tagönkormányzatok által a közszolgáltatásba bevont ingatlan tulajdonosára,

használójára nézve kötelező. A közszolgáltatással ellátott területnek minősül a tagönkormányzatok rendeletében meghatározott terület.

6. A közszolgáltatás ellátása keretében a Közszolgáltató kötelezettségét képezi a jogszabályokban illetőleg a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint:

- 6.1. az ingatlanhasználók által a közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített – természetes személy ingatlanhasználók esetén a Társulás által biztosított – gyűjtőedényben vagy hulladékgyűjtés céljára gyártott hulladékgyűjtő zsákban gyűjtött települési hulladék ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése és elszállítása - ideértve a vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítást is -,*
- 6.2. a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése, illetve átvétele és elszállítása,*
- 6.3. az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja (különös tekintettel a zöldhulladéokra),*
- 6.4. az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről a jelen szerződés VI. 11. pontjában meghatározottak szerint*
- 6.5. gondoskodik az 1-4. pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról, és*
- 6.6.a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmények eszközök és berendezések üzemeltetése.*

7. E tevékenység ellátását, Közszolgáltató a tevékenységét szabályozó jogszabályi előírások – ideértve az önkormányzatok hulladékgazdálkodásra vonatkoztatott rendeleteit is –, a tevékenység vonatkozásában kiadott hatósági engedélyek, a közszolgáltatási tevékenységre vonatkozó minősítési osztály, a hulladékszállításra irányadó általános szakmai előírások, szabványok alapján, továbbá a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint köteles ellátni.

8. Az ingatlanokon vegyesen összegyűjtött hulladék rendszeres és alkalmi gyűjtése, valamint az ártalmatlanítási helyre történő elszállítása a Közszolgáltató feladata. Természetes személy ingatlanhasználó esetén a Közszolgáltató által ellátott településeken a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló edényzetet a Társulás biztosítja. A vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló edényzet egyedi azonosító jellel ellátott.

9. A begyűjtés és szállítás során kiszóródó hulladék összegyűjtése a Közszolgáltató feladata. A begyűjtést szolgáló szabványos gyűjtőedényt meg kell különböztetni az egyéb gyűjtő edényektől.

10. A gyűjtőedény tartalmát meghaladó vegyes hulladékot a gyűjtés napján az edény mellé külön díjazás ellenében biztosított hulladékgyűjtő zsákokban is ki lehet helyezni, melynek elszállítási és kezelési költségét a zsák ára tartalmazza.

11. Közzolgáltató az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtésére, elszállítására és az így begyűjtött hulladék kezelésére a Társulás tagönkormányzatainak külön megrendelése alapján külön díjazás fejében köteles.

12. A Közzolgáltatás körében alkalmazásra kerülő gyűjtőedényeket a *4. számú melléklet* rögzíti.

13. A Közzolgáltató által bérlet útján biztosított gyűjtőedény rendeltetéstől eltérő használata miatt keletkezett kárt a szolgáltatás igénybevevője köteles a Közzolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni, adott esetben megtéríteni és a gyűjtőedény közzolgáltató általi pótlásáról, kicseréléséről, javításáról gondoskodni.

14. A gyűjtőedényben a közzolgáltató által okozott kárt a Közzolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, vagy a gyűjtőedényt kicserélni, ha a károkozás neki, vagy az érdekkörében eljáró személyeknek felróható okból következett be. A Közzolgáltató köteles a javítási munka időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.

15. A Közzolgáltató az ürítés, a szállítás és a gyűjtés napjairól a lakosságot a helyben szokásos módon az önkormányzaton keresztül, az önkormányzat közreműködésével, előzetesen tájékoztatni köteles. A hulladék begyűjtésének és elszállításának rendjét és gyakoriságát a települési önkormányzatok Képviselő-testületének önkormányzati rendeletei határozzák meg, az alábbiak szerint:

Az ürítési napok és az ürítési gyakoriság az alábbiak szerint alakul:

1. A tömbházas beépítésű lakóterületeken, társasházak, lakásszövetkezetek esetén minimum: heti két alkalommal.
2. A családi házas, sorházas, kertvárosi területeken, magánháznakál és vidéken: minimum heti egy alkalom.

16. Közzolgáltató jogosult az útvonal és az önkormányzatok rendeleteiben meghatározott kötelező gyakoriság mellett a napi vagy a heti időpontok meghatározására. Ha az útvonal és az időpont változik, arról a közzolgáltatónak kell a szolgáltatást igénybevevőket, a lakosságot értesítenie. Amennyiben a járatnapok munkaszüneti napra esnének, a szolgáltató jogosult a járatokat átszervezni a szolgáltatás pótlása érdekében. Az átszervezés tényéről a Közzolgáltató az illetékes Önkormányzatot előzetesen tájékoztatja, vele egyeztet, majd a fogyasztókat a helyben szokásos módon értesíti.

17. Szerződő Felek rögzítik, hogy a közzolgáltatás területének közigazgatási

határain belül a szelektív gyűjtés elsődlegesen házhoz menő formában történik. A házhoz menő szelektív gyűjtésen túl elhelyezett, szelektív hulladékgyűjtést szolgáló gyűjtőszigetek (gyűjtőpontok) fenntartására és üzemeltetésére jelen szerződés kiterjed. Közzszolgáltató a közterületen további szelektív hulladékgyűjtésre alkalmas gyűjtőedényt is elhelyezhet, emellett jogában áll a meglévő gyűjtőszigeteket – a házhoz menő szelektív gyűjtés elsődlegességére tekintettel - átstrukturálni. A Közzszolgáltató az általa üzemeltetett szelektív hulladékgyűjtést szolgáló gyűjtőszigetek (gyűjtőpontok) elhelyezett hulladék, illetve a házhoz menő szelektív gyűjtéssel összefüggésben lévő hulladék elszállításáról szükség szerint, az Önkormányzatokkal egyeztetve gondoskodik.

18. A gyűjtőszigetek a szelektíven gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló szabványos gyűjtőedények elhelyezéséről, az edények ürítéséről, karbantartásáról a Közzszolgáltató; a gyűjtőszigetek és környékük tisztán tartásáról, a hó és síkosság mentesítéséről az illetékes önkormányzat gondoskodik.

19. Felek megállapodnak, hogy a hulladékgyűjtő udvarok üzemeltetése során a Közzszolgáltató legalább heti két napon köteles 10 órától 18 óráig nyitva tartást biztosítani. A hulladékgyűjtő udvarokon elhelyezhető hulladék maximális mennyisége ingatlanonként 250 kg nem veszélyes hulladék negyedévente.

20. A Közzszolgáltató a közzszolgáltatás területén háztartásonkénti biohulladék gyűjtést is végezhet. A biohulladék körébe tartozó hulladékokról köteles megfelelő, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló módon értesíteni az érintett ingatlanhasználókat.

21. Karácsony után a hulladékká vált fenyőfák térítésmentes összegyűjtését és ártalmatlanításra történő elszállítását a Közzszolgáltató oly módon köteles elvégezni, hogy a lakossági gyűjtő edényzet mellé kihelyezett fenyőfákat külön díj felszámolása nélkül köteles elszállítani minden év január 31-ig.

22. A lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot a Közzszolgáltató évente egy alkalommal szállítja el. A lomtalanítás körébe tartozó hulladékról a Közzszolgáltató köteles megfelelő, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló módon értesíteni az érintett ingatlanhasználókat.

23. A közzszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletek - az üdülőövezetekre, illetve az egyes üdülő-ingatlanhasználókra - a közzszolgáltatás általános tartalmától eltérő rendelkezéseket tartalmazhatnak az ingatlanhasználat speciális jellegével összefüggésben.

24. Amennyiben az esedékes közzszolgáltatást a Közzszolgáltató munkavállalói vagy alvállalkozói, teljesítési segédei akadályoztatása miatt nem tudja elvégezni, úgy a Közzszolgáltató köteles gondosodni arról, hogy a közzszolgáltatást arra engedéllyel és kapacitással rendelkező személy végezze el. Amennyiben a közzszolgáltatás nyújtása a szolgáltatási napon elmarad, arról a Közzszolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles a Társulást, valamint az érintett önkormányzatot/önkormányzatokat, de ez nem mentesíti a

nem szerződés szerű teljesítés jogkövetkezményei alól. Ha a Közzszolgáltató 48 órán belüli a szállítást nem pótolja, az érintett önkormányzat jogosult a Közzszolgáltató költségére a közzszolgáltatás elvégzéséről gondoskodni, mely esetben jogosult az ezzel felmerülő költségeket és kárát a Közzszolgáltató felé érvényesíteni. Amennyiben az önkormányzat a közzszolgáltatást nem végezte el, úgy a Közzszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a szolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

25. A Közzszolgáltató köteles a Társulás tagönkormányzatainak területéről begyűjtött hulladékot a jelen szerződés 5. számú mellékletében rögzített, a Társulás tulajdonában lévő, vagy a jövőben tulajdonába kerülő létesítményekben kezelni.

VII.

A közzszolgáltatás ellátásával kapcsolatos elvárások, jogok és kötelezettségek

1. A Társulás kötelezettségei:

- a) A közzszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közzszolgáltató és a Koordináló Szerv számára szükséges információk és adatok szolgáltatása.
- b) Együttműködik a Közzszolgáltatóval a településre optimalizált járat és közzszolgáltatási terv összeállításánál.
- c) Díjmentesen biztosítja a Közzszolgáltatónak a települési ingatlanokhoz, azok tulajdonosaihoz tartozó, kezelésében lévő adatokat a hulladékról szóló törvényben szabályozott körben.
- d) A közzszolgáltatás körébe tartozó és a Társulás tagönkormányzatai területén folyó egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolásának elősegítése,
- e) A Társulás tagönkormányzatai által lehatárolt közigazgatási területen működtetett különböző közzszolgáltatások összehangolásának elősegítése.
- f) A Társulás megtesz mindent annak érdekében, hogy a Közzszolgáltató jelen szerződés szerinti kizárólagos közzszolgáltatási joga, illetőleg jogszabály által a tagönkormányzatok rendeleteiben a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatással kapcsolatban kötelezően megállapítandó feltételek a tagönkormányzatainak önkormányzati rendeletében rögzítésre kerüljenek.

2. Közzszolgáltató általános kötelezettségei a közzszolgáltatással kapcsolatban

- a) A jelen szerződésben meghatározott közzszolgáltatási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátása.
- b) Az 5. számú mellékletben felsorolt eszközök, létesítmények és berendezések körét meghaladó a teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása.

- c) Folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése.
- d) A Közzszolgáltató kötelezettsége a Társulással, intézményekkel, vállalkozásokkal történő folyamatos egyeztetés hulladékgazdálkodási rendszerének folyamatos fejlesztése céljából.
- e) Amennyiben a tevékenységére vonatkozó jogszabály előírja, köteles a jogszabályi előírásoknak megfelelő céltartalékot képezni, a szükséges becslések, dokumentációk hatóság részére történő benyújtásáról gondoskodni.
- f) Kötelezettséget vállal a teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére és a jogszabályoknak megfelelő, jelen szerződésben meghatározott nyilvántartási rendszer működtetésére.
- g) A jogszabályoknak megfelelő, jelen szerződésben foglaltak szerinti ügyfélszolgálat működtetése.
- h) A Közzszolgáltató a jelen szerződés alapján, és a közzszolgáltatás ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a személyes adatokra vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban kezelheti, illetőleg rendelkezhet velük.
- i) A Közzszolgáltató köteles a társulási igényeket folyamatosan felülvizsgálni a magas színvonalú, komplex szolgáltatás nyújtása érdekében, továbbá az ügyfelek észrevételeit és a saját tapasztalatait a munkafolyamatokba visszacsatolni, az ügyfeleket megfelelően és korrekten informálni.
- j) A Közzszolgáltató köteles az Internet hálózaton a fogyasztók tájékoztatása céljából honlapot nyitni. A honlapnak tartalmaznia kell a hulladékkezelésre vonatkozó önkormányzati rendeleteket, a járaterveket és a járatnapokat, az önkormányzati rendeletekben kihirdetett, miniszteri rendeletben megállapított aktuális hatósági árakat, illetve közzszolgáltatási díjakat, és mindazt az adatot és információt, amelynek ismerete a közzszolgáltatás teljesítése során a fogyasztó számára kívánatos. A Közzszolgáltató köteles a honlap tartalmáról, annak frissítéséről folyamatosan gondoskodni. A Közzszolgáltató a hozzá elektronikus úton küldött üzenetek fogadása érdekében köteles a fogyasztók számára e-mail címet létesíteni. Az e-mail-en beazonosítható címről érkezett észrevételek, illetve panaszok elintézési módjára az ügyfélszolgálatnál előterjesztett észrevételekre és panaszokra vonatkozó rendelkezések értelemszerűen irányadók.

3. Közzszolgáltató az önkormányzatokkal együttműködve közzszolgáltatás elősegítése érdekében az alábbi feladatokat köteles ellátni:

3.1. Adminisztratív feladatok:

- a) könyvelés, számvitel, bérszámfejtés,
- b) adminisztráció, nyilvántartás,
- c) adatbázis-kezelés,
- d) jogi ügyvitel.

3.2. Nem természetes személy ingatlanhasználók esetén a közszolgáltatás igénybevételére irányuló szerződés kezelése, ezen belül:

- a) megkötése,
- b) nyilvántartása,
- c) módosítása,
- d) megszüntetése.

3.3. Ügyfélszolgálati feladatok ellátása, ezen belül:

- a) ügyfelek tájékoztatása,
- b) ügyfélbejelentések kezelése,
- c) ügyfélpanaszok kivizsgálása és kezelése,
- d) számlareklamációk kezelése,
- e) személyes ügyfélszolgálat működtetése (pontos címek megjelölésével),
- f) telefonos ügyfélszolgálat működtetése,
- g) internetes honlap működtetése.

4. Ügyfélszolgálatra vonatkozó további rendelkezések

4.1. Közszolgáltató, a közszolgáltatással kapcsolatos ügyek gyors és a kornak megfelelő szintű intézése érdekében ügyfélszolgálatot biztosít az ingatlanhasználók, illetve használók számára, az alábbi módokon:

- a) az ügyfelek számára nyitva álló helyiségben személyes ügyfélszolgálatot biztosít a jelen szerződésben foglaltak szerint,
- b) telefonos ügyfélszolgálat minden nap 08-15 óra között,
- c) elektronikus ügyfélszolgálat (honlap, e-mail),
- d) további személyes ügyfélszolgálat, a jelen szerződésben rögzített feltételek esetén előre egyeztetett időpontokban, amennyiben az Önkormányzat, mint igénylő ezt kifejezetten kéri,
- e) a Közszolgáltató a hagyományos postai küldeményen érkező ügyfél megkereséseket fogadja és feldolgozza.

4.2. Közszolgáltató legalább egy személyes ügyfélszolgálatot köteles fenntartani a szolgáltatási területen minden munkanap 08-15 óra között.

4.3. A személyes ügyfélszolgálatokon és a honlapján a Közszolgáltató az alábbi dokumentumokat teszi közzé:

- a) az OKTF által kiadott minősítés szerinti osztályt,
- b) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat,
- c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett területre vonatkozó adatokat,
- d) a közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet,

- e) a lomtalanítással kapcsolatos információkat,
- f) alvállalkozóira vonatkozó adatokat (amennyiben alvállalkozót alkalmaz),
- g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos egyéb közérdekű adatokat, illetőleg jogszabályban az ügyfélszolgálaton kötelezően közzé teendő adatokat.

4.4. Az ügyfélszolgálat működési rendjét, felfogadási idejét a Közszolgáltató úgy köteles megállapítani, illetve működésének feltételeiről oly módon köteles gondoskodni, hogy az ügyfélszolgálat megközelítése, az ahhoz való hozzáférés - az ellátott fogyasztók számára és földrajzi eloszlására figyelemmel - ne járjon aránytalan nehézségekkel a fogyasztókra nézve. Ennek keretében a Közszolgáltató köteles biztosítani legalább azt, hogy

- a) az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben működtetett ügyfélszolgálat a hét egy munkanapján 8 és 20 óra között legalább tizenkét órán keresztül folyamatosan nyitva tartson,
- b) a telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat legalább a hét egy munkanapján 8 és 20 óra között legalább tizenkét órán keresztül folyamatosan elérhető legyen,
- c) az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben működtetett ügyfélszolgálat esetében a fogyasztóknak lehetőségük legyen elektronikusan és telefonon keresztül is a személyes ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására, a személyes ügyintézés időpontja igénylésének napjától számított öt munkanapon belül a szolgáltató köteles személyes ügyfélfogadási időpontot biztosítani a fogyasztó számára,

4.5. Az ügyfélszolgálatához beérkező valamennyi telefonon tett szóbeli panaszt, valamint az ügyfélszolgálat és a fogyasztó közötti telefonos kommunikációt hangfelvétellel rögzíteni kell. A telefonos ügyfélszolgálat emelt díjas szolgáltatással nem működtethető.

4.6. A Közszolgáltató, a beérkező hívások hangrögzítését csak előzetes tájékoztató után alkalmazza, az adatkezelési szabályok szigorú betartása mellett. A Közszolgáltató közszolgáltatás során birtokába kerülő adatokat kizárólag az adatvédelmi jogszabályoknak és az adatvédelmi biztos ajánlásainak figyelembe vétele mellett kezeli.

4.7. Telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat, illetve az ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására biztosított telefonos elérés esetében biztosítani kell az ésszerű várakozási időn belüli hívásfogadást és ügyintézés.

4.8. A hangfelvételt egyedi azonosítószámmal kell ellátni, öt évig meg kell őrizni, és a fogyasztó kérésére, díjmentesen rendelkezésre kell bocsátani. A vállalkozás a hangfelvétel készítésével, megőrzésével és rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos kötelezettségéről, továbbá az egyedi azonosítószámról a fogyasztót a telefonos ügyintézés kezdetekor tájékoztatni köteles

- 4.9. Közzszolgáltató, az ügyfélszolgálathoz érkező, tevékenységével kapcsolatos panaszokat nyilvántartásba veszi, érdemben kivizsgálja, a panasszal kapcsolatos álláspontját és intézkedéseit indokolással ellátva írásba foglaltan a panasz beérkezését követő tizenöt napon belül megküldi a fogyasztónak, ingatlanhasználónak. A kivizsgálás eredményéről a panaszost telefonon, elektronikus levélben 15 napon belül tájékoztatja kivéve, ha a fogyasztó panaszát szóban közli és Közzszolgáltató az abban foglaltaknak nyomban eleget tesz.
- 4.10. A válaszadási határidő helyszíni vizsgálat vagy valamely hatóság megkeresésének szükségessége esetén egy alkalommal legfeljebb tizenöt nappal meghosszabbítható. A válaszadási határidő meghosszabbításáról és annak indokáról a fogyasztót írásban, a válaszadási határidő letelte előtt tájékoztatni kell.
- 4.11. Az ügyfélszolgálat a fogyasztói panaszok intézése és a fogyasztók tájékoztatása során köteles együttműködni a fogyasztói érdekek képviseletét ellátó egyesületekkel.
- 4.12. Az ügyfélszolgálat kommunikációja során, postai küldemény, telefax, email, továbbá bármely egyéb olyan eszköz írásos kommunikációnak minősül, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

VIII.

A Közzszolgáltató információ szolgáltatási és adatszolgáltatási kötelezettsége

1. A Közzszolgáltató köteles a tevékenységével, valamint a Közzszolgáltató által a közzszolgáltatás ellátásához használt eszközök, berendezések és létesítmények állapotával összefüggésben ellátni a Társulást minden olyan információval, amely lehetővé teszi, hogy a Társulás (ideértve a Társulást alkotó egyes önkormányzatokat is) eleget tudjon tenni mindazon jogszabályi adatszolgáltatási kötelezettségének, amelyek az önkormányzatokat a hulladékgazdálkodásra vonatkozó előírások szerint terhelik.
2. A Közzszolgáltató információszolgáltatási kötelezettsége lehetővé kell, hogy tegye az önkormányzatok, valamint a Közzszolgáltató használatába adott létesítmények, eszközök tulajdonosi érdekeinek a kiszolgálását, a jelen szerződésben foglalt közzszolgáltatói kötelezettségek teljesítésének az ellenőrzését, különösen a Közzszolgáltatót terhelő fizetési kötelezettség alapadatainak a megállapítására szolgáló információkat.
3. A Közzszolgáltató köteles továbbá az alább, de nem kizárólagosan nevesített információszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni:
 - a) havaria közlés, káresemény, üzemi baleset,
 - b) alvállalkozók, teljesítési segédek bejelentése,

IX.

A Közfeladat ellátásához szükséges vagyonnal és eszközökkel kapcsolatos rendelkezések.

1. A Társulás tulajdonában álló eszközök, berendezések és létesítmények igénybevétele

- 1.1. A Közzolgáltató a közzolgáltatást a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 5. számú mellékletben meghatározott létesítmények, eszközök és berendezések igénybe vételével, továbbá saját eszközeinek, berendezéseinek és létesítményeinek igénybe vételével köteles ellátni, illetőleg a közzolgáltatás ellátásához szükséges eszközöket, berendezéseket és létesítményeket alvállalkozóin keresztül is jogosult biztosítani, a jogszabályok és a jelen szerződésben foglalt előírások betartásával. A közzolgáltatás ellátásához a közzolgáltató által kötelező jelleggel igénybe veendő 5. számú mellékletben felsorolt berendezések, eszközök és létesítmények a Társulás kizárólagos tulajdonában állnak, illetve kerülnek.
- 1.2. A Társulás kötelezettséget vállal arra, hogy a Közzolgáltató kizárólagos közzolgáltatási jogát az 5. számú mellékletben meghatározott hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában a jelen közzolgáltatási szerződés fennállása alatt biztosítja, a jelen szerződésben foglalt üzemeltetési feltételek megtartása esetén.
- 1.3. Szerződő felek a 5. számú mellékletben megjelölt, a Társulás tulajdonában álló eszközök, létesítmények, és berendezések tekintetében akként állapodnak meg, hogy a közfeladat ellátásának megkezdését megelőző napon legkésőbb a Közzolgáltató részére azokat a Társulás átadja üzemeltetésre bérlet jogcímén. A jövőben a Társulás tulajdonába kerülő, a települési szilárdhulladék kezelési feladatok ellátásával érintett eszközök, létesítmények, berendezések folyamatosan a vonatkozó jogszabályi és egyéb (támogatási szerződés) előírásoknak megfelelően kerülnek bérlet jogcímén átadásra, mely bérleti jogviszony a jelen közzolgáltatási szerződés megszűnéséig terjedő határozott időre szól.
- 1.4. Szerződő felek a jelen szerződésben határozzák meg az előző pontban megjelölt bérleti, üzemeltetési jogviszony alapvető elveit és keretfeltételeit, azonban a bérleti jogviszonyt külön szerződésben rendezik.
- 1.5. A Közzolgáltató feladata az 5. számú mellékletben megjelölt eszközök, berendezések és létesítmények jogszabályoknak és előírásoknak megfelelő, valamint a Társulás illetve tagönkormányzatai érdekeivel összhangban álló teljeskörű, szakszerű, és jó gazda gondosságának megfelelő üzemeltetése, rendeltetésszerű használata, hasznosítása, vagyoni védelem biztosítása, továbbá a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése, valamint az átadott eszközökben és létesítményekben bekövetkező változások folyamatos nyomon követése.

1.6. A Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy elsődlegesen a jelen szerződés szerinti közzolgáltatás teljesítésére fogja az átvett eszközöket, berendezéseket és létesítményeket üzemeltetni, használni, hasznosítani, igénybe venni. Közzolgáltató a Társulás írásbeli hozzájárulása nélkül az átadott eszközök, berendezések és létesítmények feletti üzemeltetési jogát harmadik személyre nem ruházhatja át, a Társulás előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában nem terhelheti meg.

1.7. A Közzolgáltató az eszközök, berendezések, és létesítmények átadásának időpontjától viseli a kárveszélyt.

1.8. A Közzolgáltató vállalja a bérleti üzemeltetési jog gyakorlásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátását.

1.9. A Közzolgáltató üzemeltetési jogviszonya a jelen közzolgáltatási szerződés megszűnésével bármilyen további jogi aktus szükségessége nélkül megszűnik, mely jogviszony megszűnésekor a Közzolgáltató köteles az átvett eszközöknek, berendezéseknek és létesítményeknek átadása időpontjában fennálló állapotához viszonyítottan a Társulással elszámolni.

1.10. A Közzolgáltató az átvett eszközök és létesítmények használatából, működtetéséből, hasznosításából származó bevételeit, valamint közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani olyan módon, hogy az a saját vagyonával folytatott vállalkozási tevékenységből származó bevételeitől, illetve költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

1.11. Közzolgáltató köteles a használatába vett vagyon megóvásáról gondoskodni, a vagyon megóvása érdekében tett, halaszthatatlan intézkedéseiről Társulást írásban tájékoztatni.

1.12. Közzolgáltató/Üzemeltető által fizetendő bérleti díj:

A Közzolgáltató a Társulás részére a kibocsátott számla alapján fizeti meg a bérleti díj összegét, melynek összegéről és a megfizetés módjáról külön szerződésben rendelkeznek.

2. A közzolgáltatási vagyomműködtetés további feltételei, szakmai és személyi feltételek általános szabályai:

2.1.A Közzolgáltató a közzolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása érdekében kötelezettséget vállal arra, hogy a 5. számú mellékletben feltüntetett és a Társulás által részére a jelen szerződésben meghatározott bérleti, üzemeltetési jogviszony keretében átadott eszközökön, berendezéseken és létesítményeken felül a közzolgáltatás ellátásához szükséges valamennyi eszközt, berendezést illetőleg létesítményt a jelen szerződés fennállása alatt – legalább azok használatára a jelen szerződés időtartamára feljogosító megfelelő jogcím alapján - biztosít, azokat a közzolgáltatás ellátásához igénybe veszi, használja.

2.2.Közzszolgáltató kötelezettsége az előző pontban foglaltak szerinti eszközök, berendezések és létesítmények jogszabályoknak és előírásoknak, valamint Társulás illetve tagönkormányzatai érdekeivel összhangban álló teljeskörű, szakszerű, és jó gazda gondosságának megfelelő üzemeltetése, rendeltetésszerű használata, hasznosítása, folyamatos karbantartása és felújítása, a vagyonvédelem biztosítása, továbbá a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése, valamint az átadott eszközökben és létesítményekben bekövetkező változások folyamatos nyomon követése.

2.3.Közzszolgáltató a közzszolgáltatás időtartama alatt köteles a közzszolgáltatáshoz Társulás által részére átadott és/vagy saját tulajdonú, vagy megfelelő jogcím alapján a jelen szerződés teljesítéséhez használt vagyontárgyak (ingatlanok, gépek berendezések, járművek, stb.) működtetéséhez a jogszabályokban előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani, a szükséges létszámú és szakképzettségű szakembert alkalmazni.

3. A közzszolgáltatás ellátásához igénybe vett vagyontárgyak karbantartása

3.1.Közzszolgáltató köteles elvégezni valamennyi, általa üzemeltetésre átvett, valamint a közzszolgáltatás ellátásához igénybevett vagyontárgy/létesítmény karbantartását (tárgyi eszközök), állagmegóvását (építmények). A Közzszolgáltató karbantartási, állagmegóvási kötelezettségének szaktól elvárható gondossággal köteles eleget tenni. A karbantartás, állagmegóvás költségei Közzszolgáltatót terhelik.

3.2.A Közzszolgáltató gondoskodik az átadott eszközök és létesítmények szükség szerinti fejlesztéséről, felújításáról. Az ezzel kapcsolatos költségek viseléséről Felek külön szerződésben állapodnak meg.

3.3.A Közzszolgáltató részére külön bérleti szerződés alapján üzemeltetésbe adott eszközök, vagyontárgyak értékcsökkenése a Közzszolgáltató által fizetendő bérleti díj formájában térül meg.

3.4.Tekintettel arra, hogy a Közzszolgáltató kizárólagos tulajdonosa a Társulás, a bérleti díj kezelésére a Társulás jogosult, továbbá a bérleti díj felhasználásával történő eszközbeszerzés beruházás tulajdonosi jogosultja a Társulás lesz.

3.5.A Társulás kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleti díjat kizárólag a Közzszolgáltatás ellátásához igénybe vett vagyon rekonstrukciójára (újraelőállítására), felújítására, pótlására - ideértve a vagyonon értéknövelő beruházás céljából igénybe vett, fejlesztési célú hitellel kapcsolatos adósságszolgálat teljesítését is –, illetve a bérleti díjban képződött pénzeszközök kezelésével összefüggő kiadásokra fordítja.

X.

Vagyon- és felelősségbiztosítás

1. A Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatás teljes időtartamára – a Társulás tulajdonát, valamint a saját tulajdonát képező, továbbá e körön kívül eső, általa a közzszolgáltatás ellátáshoz használt eszközökre - olyan általános vagyonbiztosítási szerződést kötni, amely a biztosítási esemény szerint megsemmisült, károsodott, a Társulás tulajdonát képező vagyontárgyak újraelőállítási, pótlási kötelezettségéhez kellő fedezetet biztosít, és amely biztosítási szerződés kedvezményezettje a Társulás. A vagyonbiztosítás minimális értéke az eszközök bruttó beszerzési értéke. A biztosítás fennállásának kezdő időpontja az üzemeltetés megkezdésének napja.
2. A Közzszolgáltató köteles a jelen szerződés teljes időtartamára, továbbá az üzemeltetési jogviszony megszűnését követő 1 éves időtartamra olyan felelősségbiztosítást kötni, amely harmadik személyekkel, illetve általában felmerült környezeti károkkal kapcsolatban megfelelő fedezetül szolgál, és amelynek kedvezményezettje a Társulás. A biztosítás értéke a harmadik személyekkel kapcsolatos károk tekintetében 50 millió Forint keretösszeg mellett, 10 millió Forint káreseményenkénti fedezeti minimál érték.
3. A Társulás a biztosítási szerződések alapján öt megillető kártalanítás(oka)t köteles a károsult eszköz újraelőállítására, pótlására, harmadik személyek kártalanítására, környezeti károk esetén kármentesítésre fordítani, hacsak a felek ettől eltérően nem állapodnak meg.

XI.

A Közzszolgáltató által ellátható egyéb bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek és azok elszámolási szabályai

1. Közzszolgáltató által ellátható, a közzszolgáltatáshoz rendelkezésre álló személyi, tárgyi feltételek szabad kapacitásának kihasználásával, vagy a közzszolgáltatás végzésével összefüggő egyéb, bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek: pl. adminisztrációs tevékenység, ügyfélszolgálati szolgáltatás más közzszolgáltatónak, bérbeadás, szelektíven begyűjtött hulladékok hasznosítása stb.
2. A jogszabályok szerint a Közzszolgáltató által ellátható közzszolgáltatáson kívüli egyéb tevékenységekre a Közzszolgáltató olyan elkülönült nyilvántartást vezet, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást.
3. A közzszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység bevételeit Közzszolgáltató köteles jogcímenként, elkülönítetten nyilvántartani. Az így realizált bevételeket, és a kapcsolódó költségeket, ráfordításokat elkülönítetten kell nyilvántartani.
4. Amennyiben a közzszolgáltatással összefüggő egyéb bevételszerző tevékenység költségei, ráfordításai meghaladják a tevékenységgel elért bevétel összegét, a bevételszerző tevékenységet – Felek eltérő megállapodása hiányában – Közzszolgáltató köteles megszüntetni.

5. Közzszolgáltató elláthat egyéb, jogszabályban számára engedélyezett vállalkozási tevékenységet is.
6. Közzszolgáltató az általa ellátható egyéb vállalkozási tevékenységeket jelen szerződésben foglaltak betartása mellett szabadon, saját kockázatára végzi azzal, hogy e tevékenységekkel összefüggő gazdálkodási eredménye nem veszélyeztetheti a közzszolgáltatás biztonságát.
7. Közzszolgáltató az általa ellátott vállalkozási tevékenységek bevételeit, kiadásait, ráfordításait köteles a közzszolgáltatás bevételeitől, költségeitől, ráfordításaitól elkülönítetten, tételesen kezelni és nyilvántartani. A vállalkozási tevékenységből származó veszteséges gazdálkodásért Közzszolgáltató teljes körű helytállással tartozik.

XII.

Alvállalkozók és egyéb közreműködők igénybevétele

1. Felek megállapodnak abban, hogy Közzszolgáltató a jelen szerződésben részletezett közzszolgáltatás ellátásához jogosult alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők igénybevételeire.
2. A Közzszolgáltató által bevont alvállalkozó teljesítéséért Közzszolgáltató úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.
3. Közzszolgáltató az alvállalkozó által okozott károkért teljes helyállási kötelezettséggel tartozik.

XIII.

Kapcsolattartás módja, kapcsolattartásra kijelölt személyek

1. A Társulás nevében eljárni jogosult személyek:

különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

A Társulás elnöke

telefonszámok: Szitka Péter

e-mail cím: sajobodva@kazincbarcika.hu

operatív ügyekben:

név: dr. Juhász Hajnalka

telefonszámok: 06-48-514-721

e-mail cím: sajobodva@kazincbarcika.hu

2. A Közzszolgáltató nevében eljárni jogosult személyek:

különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

név: Sztupák Péter

e-mail cím: sztupak.peter@zoldvolgy.hu

operatív kérdésekben :

név: dr. Kovács László

email cím: drkovacs.laszlo@zoldvolgy.hu

3. Szerződő felek írásba foglalt nyilatkozataikat a jelen megállapodásban feltüntetett postacímre, ajánlott levél útján kötelesek megtenni.
4. Az ajánlott levél útján történő nyilatkozat közöltnek tekintendő, ha az a „címzett nem kereste” jelzéssel jön vissza, feltéve, hogy a nyilatkozatot küldő fél az eredménytelen kézbesítési kísérletet követően a nyilatkozat tartalmát megkísérelte közölni telefonon vagy e-mailen, és a pótkézbesítés kísérletének tényét hitelt érdemlően igazolja.
5. A felek jogosultak arra, hogy nyilatkozataikat szóban, telefonon közöljék, feltéve, hogy a közlésről a szóban vagy telefonon történő megbeszéléssel egyidejűleg hangfelvétel készül, melyet valamelyik fél rögzít. A hangfelvétel rögzítése személyiségi jogokra utalva nem tiltható meg.
6. A felek jogosultak elektronikus úton, e-mailen nyilatkozatot közölni, a nyilatkozat kézbesítettnek tekintendő, ha a kapcsolat ténye a közlő fél számítógépes nyilvántartása szerint az elküldött dokumentumok között fellelhető.
7. A Közzolgáltató saját költségén jogosult a Társulás által évenként kijelölt két személyt a hulladékgazdálkodással (hulladék begyűjtési, szállítási és szelektív hulladék gyűjtési technológiák, hulladékkezelő berendezések fejlesztése, technikai, technológiai újdonságok, hulladékszállítás ráfordításainak elszámolása, díjajánlat stb.) összefüggésben, személyes tréningben, továbbképzésben részesíteni az ésszerű elvárhatóság arányában.

XIV.

A szerződés megszűnése

1. Bármelyik fél kezdeményezheti a jelen szerződés megszüntetését, ha annak megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az bármelyik fél lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
2. Jelen szerződés megszűnik:
 - a) a felek közös írásos megegyezésével,

- b) Közzszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
 - c) a Társulás tulajdonában álló és üzemeltetésbe vett vagyonon belül, azon vagyontárgyra vonatkozóan, amely megsemmisült,
 - d) jelen szerződésben meghatározott időtartam elteltével,
 - e) a jelen szerződésben foglaltak szerinti felmondással, a felmondási idő lejártával,
 - f) a teljesítés megkezdése előtti elállás folytán.
3. A jelen szerződést a Társulás a jelen szerződésben, valamint a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közzszolgáltató
- a) a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
 - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
 - c) nem rendelkezik az OKTF által kiállított minősítő okirattal, illetve 2016. október 1. napját követően a Koordináló szerv (NHKV) által kiállított megfelelőségi tanúsítvánnyal.
4. A Közzszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
- a) a Társulás a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közzszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közzszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás teljesítését; vagy
 - b) a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
5. A felmondási idő 6 hónap.
6. A Közzszolgáltató részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:
- a) Ha a Közzszolgáltató a jelen szerződésben előírt információ- illetve adatszolgáltatás során hamis, valótlan adatot, információt szolgáltat.

- b) A Társulás felé fennálló tájékoztatási, információ-átadási kötelezettségét két naptári éven belül ismételten megszegte, vagy tájékoztatási, információátadási kötelezettségét a Társulás írásban közölt felhívására 30 napon belül nem pótolja.
 - c) Ha a Közzolgáltató a jelen szerződésben foglalt közzolgáltatási feladatait a jelen szerződés hatálya alá tartozó területen bárhol, függetlenül az érintett települések számától saját hibájából eredően tartósan, legalább 7 napon keresztül jelentős mértékben (egy egész utcára kiterjedően) vagy összesen legalább 14 napon keresztül a Társulás írásbeli felszólítására sem teljesíti.
 - d) Ha a Közzolgáltató a bérleti díj vagy annak esedékessé váló részletének megfizetésével késedelembe esik, és azt a Társulás felszólítását követő 30 napon belül nem rendezi,
 - e) Ha a Közzolgáltató a jelen szerződés felelősségbiztosításra vonatkozó részét megsérti és a Társulás felhívását követő 1 hónapon belül nem rendezi.
 - f) Ha a Közzolgáltatóval szemben csőd- illetve felszámolási eljárás indul, adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint 6 hónapja lejárt és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.
 - g) A jelen szerződés hatálya alatt a Közzolgáltató részére üzemeltetésbe adott vagyon tekintetében a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét a Közzolgáltató a Társulás illetve tagjai költségvetési és vagyongazdálkodási érdekeit hátrányosan érintő módon megszegi.
 - h) Ha a Közzolgáltató a közzolgáltatás keretében részére üzemeltetésbe adott eszközökkel és létesítményekkel a közzolgáltatási szerződésben vállalt feladatokat nem látja el, vagy a vagyonban különösen nagy kárt okoz és annak helyreállításáról nem gondoskodik.
 - i) A jelen szerződésben előírt, vagy jogszabályban előírt egyéb esetekben
7. A Társulás részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen, ha Közzolgáltató szerződésszerű teljesítését, más módon, bizonyítottan és indokolatlanul akadályozza vagy a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz.
8. Amennyiben Felek bármelyike, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.
9. Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a jelen szerződést a határidő eredménytelen lejártát követő 6 hónapon belül írásban felmondani.

10. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés Közzolgáltató hibájából történő megszűnése esetén a Közzolgáltató köteles viselni a Társulás fennálló kötelezettségeinek teljesítéséből eredő, a közzolgáltatási szerződés megszűnésével keletkező kárát, kötelezettségeit. Ezen kívül Közzolgáltató elveszti a már megfizetett bérleti díj 10 %-os részét.
11. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni.
12. Az elszámolás keretén belül Közzolgáltató köteles a folyamatos közüzemi szolgáltatás biztosításához szükséges információkat, adatokat, átadni a Társulásnak. Ezek közül, különösen az alábbiak átadása kötelező:
 - a) valamennyi fogyasztó/beszállító neve és címe,
 - b) egy évi időszakra vonatkozó, átlagos, egy fogyasztóra vonatkozó fogyasztási adatok, közület és lakosság megbontásban,
 - c) késedelmes fizetőkre vonatkozó adatok 2016. március 31. napjáig.

XV.

Vegyes és záró rendelkezések

1. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.
2. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.
3. A jelen szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.
4. A jelen szerződéssel kapcsolatos, valamint annak megsértéséből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak.
5. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag a jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma

értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat stb., amelyek jogszabály közérdekű adata, felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté vagy megismerhetővé.

6. A jelen szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.
7. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljeskörű felhatalmazással rendelkeznek.

Kazincbarcika, 2017. március 7.

.....
Szitka Péter elnök
Sajó-Bóda Völgye és Környék
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás

.....
Sztupák Péter ügyvezető
ZV Zöld Völgy Közszolgáltató
Nonprofit Kft.

Mellékletek:

1. A Társulás tagönkormányzatai
2. A Társulás legfőbb szervének határozata(i)
3. OKTF minősítés(ek)
4. A közszolgáltatás körében alkalmazásra kerülő gyűjtőedények
5. A Társulás által a Közszolgáltatónak üzemeltetésre átadott eszközök, berendezések, létesítmények

1. Számú melléklet

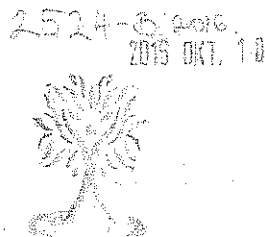
1.	Abod
2.	Aggtelek
3.	Alacska
4.	Alsódobosza
5.	Alsószuha
6.	Alsótelekes
7.	Alsóvadász
8.	Arló
9.	Arnót
10.	Balajt
11.	Bánhorvát
12.	Becskeháza
13.	Bélapátfalva
14.	Berente
15.	Berzék
16.	Bódvalénke
17.	Bódvarákó
18.	Bódvaszilas
19.	Borsodbóta
20.	Borsodnádásd
21.	Bócs
22.	Csokvaomány
23.	Damak
24.	Dédestapolcsány
25.	Dobódél
26.	Domaháza
27.	Dövény
28.	Dubicsány
29.	Edelény
30.	Égerszög
31.	Farkaslyuk
32.	Felsőkelecsény
33.	Felsőnyárád
34.	Felsőtelekes
35.	Galvács
36.	Gesztely
37.	Gömörszőlős
38.	Hangony
39.	Hegymeg
40.	Hernádkak
41.	Hidvégardó

42.	Imola
43.	Izsófalva
44.	Jákfalva
45.	Járdánháza
46.	Jósfavő
47.	Kánó
48.	Kazincbarcika
49.	Kelemér
50.	Kissikátor
51.	Komjáti
52.	Kondó
53.	Kurtyán
54.	Ládbesenyő
55.	Lak
56.	Lénárdaróc
57.	Mályi
58.	Mályinka
59.	Martonyi
60.	Meszes
61.	Mucsony
62.	Muhi
63.	Nagybarca
64.	Nagycsécs
65.	Nekézseny
66.	Nyékkládháza
67.	Onga
68.	Ormosbánya
69.	Ózd
70.	Parasznya
71.	Perkupa
72.	Putnok
73.	Radostyán
74.	Ragály
75.	Rakaca
76.	Rakacaszend
77.	Rudabánya
78.	Rudolftelep
79.	Sajóbábony
80.	Sajóecseg
81.	Sajógalgóc
82.	Sajóivánka
83.	Sajókapolna
84.	Sajókaza

85.	Sajókeresztúr
86.	Sajólászlófalva
87.	Sajómercse
88.	Sajóvamos
89.	Sajóvelezd
90.	Sáta
91.	Selyeb
92.	Serényfalva
93.	Sóstófalva
94.	Szalonna
95.	Szendrő
96.	Szendrőlád
97.	Szikszó
98.	Szin
99.	Szinpetri
100.	Szögliget
101.	Szőlősdó
102.	Szuhafő
103.	Szuhakálló
104.	Szuhogy
105.	Tardona
106.	Teresztenye
107.	Tomor
108.	Tornabarakony
109.	Tornakápolna
110.	Tornanádaska
111.	Tornaszentandrás
112.	Tornaszentjakab
113.	Trizs
114.	Uppony
115.	Újcsanáros
116.	Vadna
117.	Varbó
118.	Varbóc
119.	Viszló
120.	Zádorfalva
121.	Zubogy



ORSZÁGOS KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS TERMÉSZETVÉDELMI
FŐFELÜGYELŐSÉG



Iktatószám: OKTF-KP/9484-6/2016.
Ügyintéző: Bodzási Péter

Tárgy: A ZV Zöld Völgy Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság minősítési engedélye

HATÁROZAT

I.

Az Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (a továbbiakban: Főfelügyelőség), mint hatáskörrel rendelkező első fokú környezetvédelmi hatóság a ZV Zöld Völgy Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (székhely: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1., KÜJ: 103212667, cégjegyzékszám: 05-09-026137, adószám: 24708018-2-05, statisztikai számjel: 24708018-3811-572-05, nyilvántartási szám: MDN 069/2015. - a továbbiakban: Közzolgáltató) - az OKTF-KP/12750-10/2015. iktatószámon kiadott minősítési engedély egyidejű visszavonása mellett -

A/I. minősítési osztályba sorolja

és részére a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó

minősítési engedélyt

ad ki az alábbiak szerint:

II.

I.1) Az engedélyezett tevékenység megnevezése:

A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás végzése

- a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) által BO/16/209-3/2016. ügyiratszámom egységes szerkezetbe foglalt egységes környezethasználati engedély,
- a Kormányhivatal által 333-10/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 4225-5/2015. ügyiratszámom módosított, az Észak-Magyarországi Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőség (a továbbiakban: Felügyelőség) által 1521-1/2014. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11577-7/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11578-8/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11585-7/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11586-7/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11584-13/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11583-13/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11589-12/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11590-12/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11579-13/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11581-11/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11596-17/2015. ügyiratszámom kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11575-11/2015. ügyiratszámom kiadott engedély.

- a Kormányhivatal által 11576-13/2015. ügyiratszámra kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 8920-10/2015. ügyiratszámra kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 10997-13/2015. ügyiratszámra kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által BO/16/7240-3/2016. ügyiratszámra módosított, 7320-14/2015. ügyiratszámra kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 11595-13/2015. ügyiratszámra kiadott engedély,
- a Felügyelőség által 1252-4/2015. ügyiratszámra módosított, 2612-2/2011. ügyiratszámra kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által BO/16/175-7/2016. ügyiratszámra módosított, a Felügyelőség által 19391-6/2013. ügyiratszámra kiadott engedély,
- a Felügyelőség által 4230-3/2015. ügyiratszámra módosított 2612-3/2011. ügyiratszámra kiadott engedély,
- a Felügyelőség által 458-3/2015. ügyiratszámra kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által BO/16/300-24/2016. ügyiratszámra kijavított, BO/16/300-22/2016. ügyiratszámra kiadott egységes környezethasználati engedély,
- a Kormányhivatal által BO/16/9772-5/2016. ügyiratszámra módosított, BO/16/299-21/2016. ügyiratszámra kiadott egységes környezethasználati engedély,
- a Kormányhivatal által 11594-16/2015. ügyiratszámra kiadott engedély,
- a Kormányhivatal által 9198-16/2015. ügyiratszámra kiadott engedély

szerinti tevékenységeket, azaz veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtését, nem veszélyes hulladékok szállítását, előkezelését, hasznosítását és ártalmatlanítását foglalja magában.

Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység ellátásához alvállalkozót nem vesz igénybe.

2.) A hulladék fajtája, típusa, jellege, mennyisége és összetétele:

Azonosító kód	Megnevezés	Mennyiség (tonna/év)
02	MEZŐGAZDASÁGI, KERTÉSZETI, AKVAKULTÚRÁS TERMELÉSBŐL, ERDŐGAZDÁLKODÁSBÓL, VADÁSZATBÓL, HALÁSZATBÓL, ÉLELMISZER-ELŐÁLLÍTÁSBÓL ÉS -FELDOLGOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ HULLADÉK	
02 01	mezőgazdaság, kertészet, akvakultúra termelés, erdőgazdálkodás, vadászat és halászat hulladéka	
02 01 08*	veszélyes anyagokat tartalmazó, agrokémiai hulladék	80
08	BEVONATOK (FESTÉKEK, LAKKOK ÉS ZOMÁNCOK), RAGASZTÓK, TÖMÍTŐANYAGOK ÉS NYOMDAFESTÉKEK GYÁRTÁSÁBÓL, KISZERELÉSEBŐL, FORGALMAZÁSÁBÓL ÉS FELHASZNÁLÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ HULLADÉK	
08 01	festékek és lakkok gyártásából, kiszerezéséből, forgalmazásából és felhasználásából, valamint ezek eltávolításából származó hulladék	
08 01 11*	szerves oldószereket vagy más veszélyes anyagokat tartalmazó festék- és lakk-hulladék	80
08 01 17*	festékek és lakkok eltávolításából származó, szerves oldószereket vagy egyéb veszélyes anyagokat tartalmazó hulladék	80
08 01 21*	festékek és lakkok eltávolítására használt, hulladékká vált anyagok	80

08 03	nyomdafestékek gyártásából, kiszereléséből, forgalmazásából és felhasználásából származó hulladék	
08 03 17*	veszélyes anyagokat tartalmazó, hulladékká vált toner	40
08 04	ragasztók és tömítőanyagok gyártásából, kiszereléséből, forgalmazásából és felhasználásából származó hulladék (a vízhatlanító termékeket is beleértve)	
08 04 09*	szerves oldószereket vagy más veszélyes anyagokat tartalmazó ragasztók, tömítőanyagok hulladéka	80
09	FÉNYKÉPÉSZETI IPAR HULLADÉKA	
09 01	fényképeszeti ipar hulladéka	
09 01 11*	egyszer használatos fényképezőgép, amely a 16 06 01, a 16 06 02 vagy a 16 06 03 azonosító kóddal jelölt tételéhez tartozó áramforrást is tartalmaz	40
12	FÉMEK, MŰANYAGOK ALAKÍTÁSÁBÓL, FIZIKAI ÉS MECHANIKAI FELÜLETKEZELÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ HULLADÉK	
12 01	fémek és műanyagok alakításából, fizikai és mechanikai felületkezeléséből származó hulladék	
12 01 10*	szintetikus gépolaj	40
13	OLAJHULLADÉK ÉS A FOLYÉKONY ÜZEMANYAG HULLADÉKA (kövéve az étolajokat, valamint a 05, a 12 és a 19 főcsoportokban meghatározott hulladékok)	
13 02	motor-, hajtómű- és kenőolaj-hulladék	
13 02 05*	ásványolaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolaj	120
13 02 06*	szintetikus motor-, hajtómű- és kenőolaj	80
13 02 07*	biológiailag könnyen lebomló motor-, hajtómű- és kenőolaj	40
15	CSOMAGOLÁSI HULLADÉK; KÖZELEBBRŐL MEG NEM HATÁROZOTT FELTÁTO ANYAGOK (ABSZORBENSEK), TÖRLŐKENDŐK, SZŰRŐANYAGOK ÉS VÉDŐRUHÁZAT	
15 01	csomagolási hulladék (beleértve a válogatottan gyűjtött települési csomagolási hulladékokat)	
15 01 01	papír és karton csomagolási hulladék	1244
15 01 02	műanyag csomagolási hulladék	1244
15 01 03	fa csomagolási hulladék	622
15 01 05	vegyes összetételű kompozit csomagolási hulladék	124
15 01 06	egyéb, kevert csomagolási hulladék	124
15 01 07	üveg csomagolási hulladék	1244
15 01 09	textil csomagolási hulladék	124
15 01 10*	veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladék	120
15 01 11*	veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémből készült csomagolási hulladék, ideértve a kiürült hajtógázos palackokat	40

15 02	abszorbensek, szűrőanyagok, törőkendők és védőruházat	
15 02 03	abszorbensek, szűrőanyagok, törőkendők, védőruházat, amely különbözik a 15 02 02-től	1
16	A. HULLADÉKJEGYZÉKBEN KÖZELEBBRŐL MEG NEM HATÁROZOTT HULLADÉK	
16 01	a közlekedés (szállítás) különböző területeiről származó hulladékká vált gépjármű (ideértve a terepjáró járművet is), a hulladékká vált gépjármű bontásából, valamint karbantartásából származó hulladék (kivéve a 13, a 14 főcsoportokban, a 16 06 és a 16 08 alcsoportokban meghatározott hulladék)	
16 01 03	hulladékká vált gumiabroncsok	124
16 01 07*	olajsűrő	80
16 01 13*	fékfolyadék	80
16 01 14*	veszélyes anyagokat tartalmazó fagyálló folyadék	80
16 01 17	vasfémek	622
16 01 18	nemvas fémek	249
16 01 19	műanyagok	249
16 01 20	üveg	249
16 02	elektromos és elektronikus berendezések hulladéka	
16 02 11*	klór-fluór-szénhidrogéneket (HCFC, HFC) tartalmazó használatból kivont berendezés	40
16 02 13*	veszélyes anyagokat tartalmazó kiselejtezett berendezés, amely különbözik a 16 02 09-től 16 02 12-ig terjedő hulladéktípusoktól	40
16 02 14	kiselejtezett berendezés, amely különbözik a 16 02 09-től 16 02 13-ig terjedő hulladéktípusoktól	249
16 02 16	kiselejtezett berendezésből eltávolított anyag, amely különbözik a 16 02 15-től	249
16 06	elemek és akkumulátorok	
16 06 01*	ólomakkumulátorok	160
16 06 02*	nikkel-kadmium elemek	80
16 06 03*	higanyt tartalmazó elemek	80
16 06 04	lúgos akkumulátorok (kivéve a 16 06 03)	6
16 06 05	egyéb elemek és akkumulátorok	6
17	ÉPÍTÉSI-BONTÁSI HULLADÉK (BELEÉRTVE A SZENNYEZETT TERÜLETEKRŐL KITERMELT FÖLDET IS)	
17 01	beton, téglá, cserép és kerámia	
17 01 01	beton	2488
17 01 02	tégla	1244
17 01 03	cserép és kerámia	1244
17 01 07	beton, téglá, cserép és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 17 01 06-től	4976

17 02	fa, üveg és műanyag	
17 02 01	fa	124
17 02 02	üveg	124
17 02 03	műanyag	124
17 03	bitumen keverék, szénkátrány és kátránytermék	
17 03 02	bitumen keverék, amely különbözik a 17 03 01-től	249
17 06	szigetelőanyagokat és azbesztet tartalmazó építőanyag	
17 06 04	szigetelő anyag, amely különbözik a 17 06 01 és a 17 06 03-tól	50
17 08	gipsz-alapú építőanyag	
17 08 02	gipsz-alapú építőanyag, amely különbözik a 17 08 01-től	124
17 09	egyéb építési-bontási hulladék	
17 09 04	kevert építési-bontási hulladék, amely különbözik a 17 09 01-től, a 17 09 02-től és a 17 09 03-tól	1244
19	HULLADÉKKEZELŐ LÉTESÍTMÉNYEKBŐL, A SZENNYVIZET KÉPZŐDÉSÉNEK TELEPHELYÉN KÍVÜL KEZELŐ SZENNYVÍZTISZTÍTÓKBÓL, VALAMINT AZ IVÓVÍZ ÉS IPARI VÍZ SZOLGÁLTATÁSBÓL SZÁRMAZÓ HULLADÉK	
19 12	közelebből meg nem határozott mechanikai kezeléssel (pl. osztályozás, aprítás, tömörítés, pellet készítés) származó hulladék	
19 12 01	papír és karton	622
19 12 04	műanyag és gumi	249
19 12 05	üveg	249
19 12 07	fa, amely különbözik a 19 12 06-tól	124
19 12 08	textíliák	25
19 12 09	ásványi anyagok (pl. homok, kövek)	124
19 12 10	éghető hulladék (pl. keverékből készített tüzelőanyag)	2488
19 12 12	egyéb, a 19 12 11-től különböző hulladék mechanikai kezelésével nyert hulladék (ideértve a kevert anyagokat is)	2488
20	TELEPÜLÉSI HULLADÉK (HÁZTARTÁSI HULLADÉK ÉS A HÁZTARTÁSI HULLADÉKHOZ HASONLÓ KERESKEDELMI, IPARI ÉS INTÉZMÉNYI HULLADÉK), IDEÉRTVE AZ ELKÜLÖNÍTETTEN GYŰJTÖTT FRAKCIÓT IS	
20 01	elkülönítetten gyűjtött hulladék frakciók (kivéve a 15 01)	
20 01 01	papír és karton	1244
20 01 02	üveg	1244
20 01 08	biológiailag lebomló konyhai és étkezési hulladék	124
20 01 10	ruhanemű	62
20 01 11	textíliák	62
20 01 13*	oldószerek	40
20 01 14*	savak	40
20 01 15*	lúgok	40

20 01 17*	fényképezési vegyszer	40
20 01 19*	növényvédő szer	40
20 01 21*	fénycsővek és egyéb higanytartalmú hulladék	40
20 01 23*	klór-fluor-szénhidrogént tartalmazó kiselejtezett berendezés	40
20 01 25	étolaj és zsír	62
20 01 26*	olaj és zsír, amely különbözik a 20 01 25-től	200
20 01 27*	veszélyes anyagokat tartalmazó festékek, tinták, ragasztók és gyanták	80
20 01 28	festékek, tinták, ragasztók és gyanták, amelyek különböznek a 20 01 27-től	25
20 01 29*	veszélyes anyagokat tartalmazó mosószer	80
20 01 30	mosószerek, amelyek különböznek a 20 01 29-től	25
20 01 32	gyógyszerek, amelyek különböznek a 20 01 31-től	12
20 01 33*	elemek és akkumulátorok, amelyek között a 16 06 01, a 16 06 02 vagy a 16 06 03 azonosító kóddal jelölt elemek és akkumulátorok is megtalálhatók	160
20 01 34	elemek és akkumulátorok, amelyek különböznek a 20 01 33-tól	25
20 01 35*	veszélyes anyagokat tartalmazó, kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21-től és a 20 01 23-tól	240
20 01 36	kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21-től, a 20 01 23-tól és a 20 01 35-től	249
20 01 37*	veszélyes anyagokat tartalmazó fa	40
20 01 39	műanyagok	1244
20 01 41	kéményseprésből származó hulladék	124
20 02	kertekből és parkokból származó hulladék (a temetői hulladékot is beleértve)	
20 02 01	biológiailag lebomló hulladék	1244
20 02 02	talaj és kövek	498
20 02 03	egyéb, biológiailag lebonthatatlan hulladék	249
20 03	egyéb települési hulladék	
20 03 01	egyéb települési hulladék, ideértve a vegyes települési hulladékot is	70000
20 03 02	piacokon képződő hulladék	1000
20 03 03	úttisztításból származó maradék hulladék	500
20 03 07	lomhulladék	5000
Összesen:		110723

3.) Engedélyezett hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység területe:

Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységét Abod, Aggtelek, Alacska, Alsódobsza, Alsószuha, Alsótelekes, Alsóvadász, Arló, Arnói, Balajt, Bánhorváti, Becskháza, Bélapátfalva, Berente, Berzék, Bódvalenke, Bódvarákó, Bódvaszilas, Borsodbóta, Borsodnádásd, Böcs, Damak, Debréte, Dédestapolcsány, Domaháza, Dövény, Edelény, Égerszög, Farkaslyuk, Felsőkelecsény, Felsőnyárad, Felsőtelekes, Galvács, Gesztely, Gömörszőlős, Hangony, Hegymeg, Hernádkak, Hidvégyardó, Imola, Izsfalva, Járdánháza, Jákfalva, Jószaft, Kazincbarcika, Kánó, Kelemér, Kissikátor, Komját, Kondó, Kurtyán, Lak, Lábbesenyő, Lénárdaróc, Martonyi, Mályi, Mályinka, Meszes, Muhi, Múcsony, Nagybarca, Nagycséc, Nekézseny, Nyékládháza, Onga, Ormosbánya, Ózd, Parasznya, Perkupa, Putnok, Radosián,

Ragály, Rakaca, Rakacaszend, Rudabánya, Rudolftelep, Sajóbábony, Sajógalgóc, Sajóecseg, Sajóivánka, Sajókaza, Sajókápolna, Sajókeresztúr, Sajólászlófalva, Sajómercse, Sajóvamos, Sajóvelezd, Selyeb, Serényfalva, Sóstófalva, Szalonna, Szendrő, Szendrőlád, Szikszó, Szin, Szinpetri, Szögliget, Szőlősdó, Szuhafő, Szuhakálló, Szuhogy, Tardona, Teresztenye, Tomor, Tornabarakony, Tornanádaska, Tornakápolna, Tornaszentandrás, Tornaszentjakab, Trizs, Újcsalános, Vadna, Varbó, Varbóc, Viszló, Zádorfalva, Zubogy települések közigazgatási területén végezheti.

4.) Telephelyek:

- Hulladékkezelő centrum: 3720 Sajókaza, Külterület 082/15 hrsz., (KTJ: 102451862),
- Átrakóállomás és hulladékgyűjtő udvar: 3800 Szikszó, 069/2 hrsz., (KTJ: 102546227),
- Hulladékgyűjtő udvar: 3700 Kazincbarcika, 175/3 hrsz., (KTJ: 102546320),
- Hulladékgyűjtő udvar: 3700 Kazincbarcika II., 2627/3 hrsz., (KTJ: 102546294),
- Hulladékgyűjtő udvar: 3630 Pütnök, 0123/15 hrsz., (KTJ: 102546342),
- Hulladékgyűjtő udvar: 3780 Edelény, 050/3 hrsz., (KTJ: 102546308),
- Hulladékgyűjtő udvar: 3752 Szendrő, 0428/6 hrsz., (KTJ: 102546331),
- Hulladékgyűjtő udvar: 3433 Nyékládháza, 0217/21 hrsz., (KTJ: 102546319),
- Hulladékgyűjtő udvar: 3600 Ózd, 9255 hrsz., (KTJ: 101863899).

III.

Bevezetendő biztonsági és elővigyázatossági intézkedésekre vonatkozó követelmények:

1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet Közzolgáltató kizárólag a II/3. pontban feltüntetett települések közigazgatási területén végezheti.
2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzése során be kell tartani a II/1. pontban közölt engedélyekben foglalt előírásokat.
3. Közzolgáltató által végzett hulladékgazdálkodási tevékenység - a jogszabályban foglaltak kivételével - a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékokra terjedhet ki.
4. Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenysége során nem lépheti túl jelen határozatban szereplő éves mennyiséget.
5. Ha a jogszabályban foglalt összekeverési tilalom ellenére a háztartási, vagy a háztartási hulladékhöz hasonló hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedénybe szilárd halmazállapotú veszélyes hulladék kerül, Közzolgáltatónak a veszélyes hulladékot az elszállítást megelőzően, vagy a telephelyére történő beszállítást követően a nem veszélyes hulladéktól el kell különítenie, ha erre a műszaki lehetőségei biztosítottak.
6. A minősítési engedély nem mentesít a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás elvégzéséhez szükséges egyéb engedélyek megléte alól, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység megfelelő hulladékgazdálkodási engedélyek birtokában végezhető.
7. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás során átvett és szállított hulladékok kizárólag engedéllyel rendelkező hulladékkezelő részére adhatóak át az engedélyében szereplő átvételi mennyiség erejéig.
8. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése csak törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható, valamint az ingatlanhasználó kérésére önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető.
9. Közzolgáltató az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat folyamatos ellátásáról gondoskodni köteles a közszolgáltatási területen.
10. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzése során Közzolgáltató köteles az ingatlanhasználó által Közzolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot, vegyes hulladékot, elkülönítetten gyűjtött hulladékot összegyűjteni és elszállítani, a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékokat az ingatlanhasználótól összegyűjteni, átvenni és elszállítani, valamint az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjteni és elszállítani.
11. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzése során Közzolgáltató köteles az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjteni, elszállítani és gondoskodni a hulladék kezeléséről, ha erre a települési önkormányzattal megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződése kiterjed.
12. Közzolgáltatónak gondoskodnia kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék további kezeléséről.

13. Közzolgáltatónak legalább évente egy alkalommal gondoskodnia kell a lomtalanítás megszervezéséről, lebonyolításáról, a lomtalanítás során Közzolgáltatónak átadott vagy a közterületre helyezett lomhulladék átvételéről, összegyűjtéséről, elszállításáról.
14. Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenységen kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet – a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével – nem végezhet.
15. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről Közzolgáltatónak kell gondoskodnia.
16. Közzolgáltatónak jogszabályban előírt esetekben számla kiállítási kötelezettsége van, amelynek maradéktalanul eleget kell tennie.
17. Közzolgáltató köteles a jogszabályban foglalt tájékoztatási kötelezettségének eleget tenni az ott meghatározott módon.
18. Közzolgáltató köteles biztosítani, hogy az ingatlanhasználó a vegyes hulladék gyűjtéséhez legalább 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül választhasson. A gyűjtőedény méretének igazodnia kell a képződő hulladék mennyiségéhez, valamint meg kell felelnie a hatályos jogszabályi előírásoknak.
19. Közzolgáltató köteles a települési hulladék elkülönített gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényt a gyűjtőedényben elhelyezhető hulladékfajtára és -jellegre vagy -típusra utaló, egyértelműen felismerhető és megkülönböztethető színnel, valamint jelzéssel vagy felirattal ellátni. A feliratnak tartósnak, jól láthatónak és olvashatónak kell lennie. Ha a települési hulladékot hulladékgyűjtő zsákban gyűjtik, a zsákot olyan színnel, jelzéssel vagy felirattal kell ellátni, amelyből egyértelműen kiderül, hogy a zsák milyen hulladékot tartalmaz.
20. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladék elszállítását zárható konténer vagy a kiporzást és kiszoródást megakadályozó, ideiglenes takarású konténer alkalmazásával és az e feltételeket biztosító, az egyes hulladékfajták átvételére alkalmas felépítménnyel rendelkező célgéppel, szállítójárművel kell végezni a környezet veszélyeztetését, szennyezését, károsítását kizáró módon.
21. Közzolgáltatónak az elkülönítetten gyűjtött települési hulladékot szükség szerinti gyakorisággal, a vegyes hulladéktól elkülönítve kell elszállítani.
22. Közzolgáltatónak a vegyes hulladékot külön jogszabály szerint meghatározott gyakorisággal kell elszállítani.
23. Közzolgáltatónak – jogszabályban foglalt kivétellel – az ingatlanhasználótól legalább a műanyag-, fém-, papír- és vegyes hulladékot házhoz menő gyűjtési rendszerben kell elszállítani.
24. Amennyiben Közzolgáltató hulladékgyűjtő udvart üzemeltet, biztosítania kell az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet) 1. mellékletében meghatározott műanyag-, fém- és papírhulladék elkülönített gyűjtését az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő udvarban is. Ha az üveghulladék elkülönített gyűjtését a Közzolgáltató házhoz menő gyűjtési rendszer keretében nem biztosítja, az üveghulladékot legalább hulladékgyűjtő udvarban és hulladékgyűjtő szigeten kell átvennie.
25. Ha a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladék Közzolgáltató által történő átvételekor, összegyűjtésekor, elszállításakor a hulladék a gyűjtőedényből kiesik vagy kiszoródik, a hulladék felszedéséről és elszállításáról, valamint a terület megtisztításáról Közzolgáltatónak maradéktalanul gondoskodnia kell.
26. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladék ingatlanhasználótól történő átvételét, összegyűjtését és elszállítását végző Közzolgáltató gyűjtőjárművén munkát végző alkalmazottak közül legalább egy jelenlévőnek a hulladék átvételére, összegyűjtésére vonatkozó alapfokú szakirányú képesítéssel kell rendelkeznie.
27. Közzolgáltatónak az elkülönítetten gyűjtött hulladék hasznosítását vagy ártalmatlanítását megelőzően gondoskodnia kell a hulladék válogatóműbe történő elszállításáról, valamint a hasznosítható összetevők előkészítő művelet útján történő válogatásáról.
28. Anyagában kell hasznosítani a válogatóműben válogatott olyan hulladékot, amely anyagának összetétele és minősége alapján erre alkalmas.
29. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladék hulladéklerakóban csak a jogszabályban leírtak teljesülése esetén rakható le.

30. Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenysége a másodlagos hulladékok közül kizárólag a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körében összegyűjtött, átvett, illetve elszállított hulladék kezeléséből származó másodlagos hulladékokra terjedhet ki.
31. Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenysége során maradéktalanul be kell tartania a jogszabályi előírásokat.
32. Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződésben meghatározott célok elérése érdekében a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátására csak olyan alvállalkozót vehet igénybe, amely a tevékenység ellátásához megfelelő hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkezik az engedélyében szereplő hulladékok tekintetében az ott engedélyezett mennyiség erejéig.
33. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés felmondása esetén a felmondási idő alatt Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást változatlanul el kell látnia.
34. Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység ellátásához igénybe vett alvállalkozók személyében, illetve az alvállalkozók hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenységet érintő hulladékgazdálkodási engedélyiben bekövetkezett változást a jogszabályban előírt határidőn belül be kell jelentenie.
35. A minősítési engedély kiállításának alapjául szolgáló feltételeknek a minősítési engedély időbeli hatálya alatti Közzolgáltatónak folyamatosan meg kell felelnie.

IV.

Jelen minősítési engedély a jogerőre emelkedéstől számított 36 hónap utolsó napjáig hatályos.

V.

Jelen hulladékgazdálkodási engedélyezési eljárásában a Főfelügyelőség megállapította, hogy 150 000,- Ft, azaz százötvenezer forint összegű eljárási költség merült fel, amelyet Közzolgáltató megfizetett.

VI.

A határozat ellen közigazgatási úton jogorvoslatnak helye nincs, annak bírósági felülvizsgálatát – jogszabálysértésre hivatkozással – a Főfelügyelőséghez a közléstől számított 30 napon belül 3 példányban benyújtott, és a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnak címzett keresettel lehet kérni. A bírósági felülvizsgálat illetéke 30 000,- Ft, amelynek viseléséről az eljáró bíróság a döntésében rendelkezik. A bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, a felek bármelyikének kérelmére azonban tárgyalást tart. Az ügyfél a tárgyalás tartását a keresetlevélben, illetve az alperesi ellenkérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül írásban kérheti.

INDOKOLÁS

Közzolgáltató 2016. szeptember 2-án A/1. minősítési osztályra vonatkozó minősítési engedély kiadása iránti kérelmet nyújtott be a Főfelügyelőségre.

Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minősítése iránti eljárásokért, valamint az igazgatási jellegű szolgáltatásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról szóló 71/2013. (VIII. 15.) VM rendelet 1. mellékletének 2. a) pontjában meghatározott – I. minősítési fokozat iránti kérelemre vonatkozó – 150 000,- Ft igazgatási szolgáltatási díjat megfizette.

A Főfelügyelőség a kérelmet megvizsgálta és megállapította, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (a továbbiakban: Ht.), a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Mtv.), a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 385/2014. Korm. rendelet) foglalt tartalmi és formai előírásoknak, valamint a Közzolgáltató által kérelmezett minősítési osztály követelményeinek - hiánypótlási felhívást követően - megfelelt.

A Főfelügyelőség vizsgálta, hogy Közzszolgáltató nonprofit gazdasági társaság, valamint megfelelő hulladékgazdálkodási engedélyekkel rendelkezik. Közzszolgáltató nyilatkozatot tett, hogy önkormányzati adóhatósággal szemben köztartozása nincs, valamint csatolta az állami adó- és vámhatóság 30 napnál nem régebbi igazolásának másolatát arra vonatkozóan, hogy az állami adó- és vámhatóságnál lejárt köztartozása nincs.

Közzszolgáltató nyilatkozott, hogy olyan hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezetnek minősül, amelyben a települési önkormányzatok társulása a szavazatok többségével tulajdoni hányada alapján közvetlenül rendelkezik, és a társaság tulajdonosaként jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja.

A hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladékok fajtája, típusa, jellege, mennyisége, valamint összetétele – az Mtv. 8. § (2) bekezdés f) pontját figyelembe véve – a hulladékjegyzékről szóló 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet alapján került meghatározásra.

Főfelügyelőség az engedélyezési eljárás során vizsgálta, hogy Közzszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatásba bevonni kívánt hulladékok típusa és mennyisége Közzszolgáltató hulladékgazdálkodási engedélyei alapján biztosított.

A 385/2014. Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésének 2. és 3. pontjai alapján:

„2. hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladék: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 42. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározottak szerinti összegyűjtött, ártveti, illetve elszállított hulladék, ideértve az ilyen hulladék kezeléséből származó másodlagos hulladékokat is;

3. másodlagos hulladék: a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelése során képződő, további kezelést igénylő maradék hulladék;”

A Ht. 42. § (1) bekezdés a)-d) pontjai alapján:

„A hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás keretében a közzszolgáltató:

a) az ingatlanhasználók által a közzszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékokat az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja - ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is,

b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékokat az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve ártveti és elszállítja,

c) az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy ártveteli helyen ártveti hulladékokat összegyűjti és elszállítja,

d) az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékokat összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről, ha erre a települési önkormányzattal megkötött hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződése kiterjed.”

A Főfelügyelőség az engedélyezési eljárás során figyelembe vette Közzszolgáltató hulladékgyűjtő udvar üzemeltetésére vonatkozó engedélyeit, valamint a 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendeletben foglaltakat, ezért a Főfelügyelőség ezen hulladékokkal történő hulladékgazdálkodási közzszolgáltatást engedélyezte.

Közzszolgáltató a minősítési engedélykérelmében kérte a 19 12 01, 19 12 04, 19 12 05, 19 12 07, 19 12 08, 19 12 09, 19 12 10, 19 12 12 azonosító kódú hulladékok engedélyeztetését is a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körén belül. Tekintettel arra, hogy ezen hulladékok a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladékok Közzszolgáltató által üzemeltetett hulladékkezelő létesítményben történő kezelése során képződő másodlagos hulladékok, ezért a Főfelügyelőség ezen hulladékokkal történő hulladékgazdálkodási közzszolgáltatást engedélyezte.

Közzszolgáltató köteles a minősítési engedély kiállításának alapjául szolgáló feltételeknek az engedély időbeli hatálya alatt folyamatosan megfelelni, így köteles a minősítési engedélyben feltüntetett, a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatásba bevont hulladékok típusára és mennyiségére vonatkozó feltételeket folyamatosan biztosítani.

A Főfelügyelőség az eljárás során megállapította, hogy Közzolgáltató OKTF-KP/12750-10/2015. iktatószámú, A/I. minősítési osztályra vonatkozó minősítési engedéllyel (a továbbiakban: Határozat) rendelkezik.

A Főfelügyelőség az új minősítési engedély kiadásával egyidejűleg a Határozatot a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kt.) 3. § (2) bekezdés d) pontja alapján visszavonta.

A határozat rendelkező részének III. pontjában foglalt előírások az alábbiakon alapulnak:

- 3. pont a 385/2014. Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése alapján.
- 5. pont a 385/2014. Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése alapján.
- 6. pont a Ht. 62. § (1) bekezdése alapján.
- 7. pont a Ht. 62. § (1) bekezdése alapján.
- 8. pont a Ht. 34. § (8) bekezdése alapján.
- 9. pont a Ht. 41. § (1) bekezdése alapján.
- 10. pont a Ht. 42. § (1) bekezdés a), b) és c) pontjai alapján.
- 11. pont a Ht. 42. § (1) bekezdés d) pontja alapján.
- 12. pont a Ht. 42. § (1) bekezdés e) pontja alapján.
- 13. pont a Ht. 44. § (1) bekezdése alapján.
- 14. pont a Ht. 42. § (5) bekezdése alapján.
- 15. pont a Ht. 66. § (1) bekezdése alapján.
- 16. pont a Ht. 42. § (1) bekezdés g) pontja alapján.
- 17. pont a 385/2014. Korm. rendelet 6. § alapján.
- 18. pont a 385/2014. Korm. rendelet 7. § alapján.
- 19. pont a 385/2014. Korm. rendelet 8. § (1) és (2) bekezdése alapján.
- 20. pont a 385/2014. Korm. rendelet 9. § (1) bekezdése alapján.
- 21. pont a 385/2014. Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése alapján.
- 22. pont a 385/2014. Korm. rendelet 9. § (3) bekezdése alapján.
- 23. pont a 385/2014. Korm. rendelet 9. § (4) bekezdése alapján.
- 24. pont a 385/2014. Korm. rendelet 9. § (5) bekezdése alapján.
- 25. pont a 385/2014. Korm. rendelet 10. § (1) bekezdése alapján.
- 26. pont a 385/2014. Korm. rendelet 10. § (2) bekezdése alapján.
- 27. pont a 385/2014. Korm. rendelet 11. § (1) bekezdése alapján.
- 28. pont a 385/2014. Korm. rendelet 11. § (2) bekezdése alapján.
- 29. pont a 385/2014. Korm. rendelet 11. § (3) bekezdése alapján.
- 30. pont a 385/2014. Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 2. és 3. pontjai alapján.
- 32. pont a Ht. 41. § (3) bekezdés alapján.
- 33. pont a Ht. 37. § (2) bekezdés alapján.
- 34. pont az Mtv. 11. § alapján.
- 35. pont az Mtv. 10. § alapján.

A határozat rendelkező részének IV. pontjában foglalt időbeli hatály az Mtv. 9. § (3) bekezdése alapján került meghatározásra.

Ha Közzolgáltató az engedélyezett tevékenységét az engedély időbeli hatályának lejártát követően is folytatni kívánja, akkor az Mtv. 13. § (1) bekezdése alapján a minősítési engedély hatályának lejártá előtt legkésőbb 90 nappal benyújtott kérelmével kezdeményezheti a minősítési engedély hatályának meghosszabbítását. A minősítési engedély hatályának meghosszabbításáról szóló határozat jogerőre emelkedéséig a kérelmező a hatályos – korábbi – minősítési engedély alapján végezheti a tevékenységét.

Ha a Közzolgáltató személyében, vagy hulladékgazdálkodási tevékenységét nem érintő adataiban olyan változás következik be, amely a kiadott minősítési engedély adatainak megváltoztatását igényli, akkor az Mtv. 11. § (1) bekezdése szerint a Közzolgáltató a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül adatváltoztatási kérelmet nyújt be. A kérelemhez csatolni kell az adatváltozást igazoló okiratot.

Ha a Közzszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységét érintő adataiban olyan változás következik be, amely a minősítési osztályba sorolását nem érinti, a Közzszolgáltató e tényről a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül bejelenti.

Ha a Közzszolgáltató az Mtv. 11. § szerinti adatváltozásra vonatkozó bejelentési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a minősítő az Mtv. 15. § (1) bekezdése alapján a Közzszolgáltatót 50 000 forint összegű bírság megfizetésére kötelezi, és határidő tűzésével felszólítja az adatváltozás bejelentésére.

Közzszolgáltató a hulladékgazdálkodási tevékenység folytatásának megszüntetését, befejezését – a megszüntetést, befejezést megelőzően legalább 30 nappal – a Főfelügyelőségnek a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezéséről szóló 439/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 439/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet) 14. § (2) bekezdése alapján bejelenti.

A Főfelügyelőség felhívja Közzszolgáltató figyelmét a 439/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet alábbi rendelkezésére:

„15. § (1) A környezetvédelmi hatóság az engedélyt hivatalból visszavonhatja, ha

a) az engedély jogosultja nem tesz eleget a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendeletben meghatározott kötelezettségének,

b) megállapítja, hogy a kérelmező a kérelemben valótlan adatokat szerepeltetett és az engedély kiadását ez érdeemben befolyásolta,

c) az engedély jogosultja a tevékenységét az engedélyben foglaltaktól eltérő módon gyakorolja, vagy

d) az engedély jogosultja a hatósági ellenőrzést akadályozza.

(2) A környezetvédelmi hatóság az engedélyt hivatalból visszavonja, ha

a) az engedély megadásához előírt feltételek már nem állnak fenn,

b) az engedély jogosultja az engedélyezett hulladékgazdálkodási tevékenységgel felhagy, azt megszünteti, valamint

c) a hulladékgazdálkodási tevékenység folytatása a környezet veszélyeztetésével, szennyezésével, károsításával jár.

(3) A környezetvédelmi hatóság az engedély visszavonása esetén határozatában meghatározza a tevékenység felhagyására, valamint szükség esetén a monitoringra, utógondozásra vonatkozó követelményeket.”

Az Mtv. 16. § szerint:

„(1) A minősítő a minősítési engedélyt visszavonja, ha a kérelmező

a) a 13. § (3) bekezdésében vagy

b) a 14. § (2) bekezdésében

foglalt felhívásnak határidőn belül nem tesz eleget.

(2) A minősítő a minősítési engedélyt akkor is visszavonja, ha a minősítés megadásához előírt feltételek már nem állnak fenn.”

A Ht. 84. § (1) és (2) bekezdése szerint:

„(1) A környezetvédelmi hatóság az e törvényben, valamint más jogszabályban meghatározott előírások teljesítése érdekében a hulladékbirtokosi, a hulladék tulajdonosát, illetve a környezethasználót kötelezi

a) a jogszabályban foglalt vagy hatósági határozatban előírt kötelezettségeinek betartására, illetve a jogserető állapot megszüntetésére, ha az abban foglalt előírásokat a hulladék birtokosa, tulajdonosa, illetve a környezethasználó megszegi, teljesülésüket elmulasztja, illetve a hulladékgazdálkodási engedélyhez vagy a minősítési engedélyhez kötött tevékenységet az engedélytől, a nyilvántartásba vételhez kötött tevékenységet a nyilvántartástól eltérő módon gyakorolja;

b) a környezetet veszélyeztető, szennyező, illetve károsító tevékenység felfüggesztésére, abbahagyására, az eredeti állapot helyreállítására;

c) a környezet szennyezése esetében olyan intézkedés megtételére, amely a környezetszennyezést csökkenti vagy megszünteti, a környezet károsodását kizárja.

(2) A környezetvédelmi hatóság – az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően – felfüggeszti, korlátozza vagy megtiltja a hulladékgazdálkodási engedélyhez, minősítési engedélyhez kötött tevékenység engedélytől eltérő vagy engedély nélküli, valamint a nyilvántartásba vételhez kötött tevékenység nyilvántartástól eltérő vagy nyilvántartás nélküli folytatását. A határozat fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatóvá nyilvánítható.”

A Ht. 86. § (1) bekezdés a) és b) pontjai szerint:

„Az a természetes vagy jogi személy, egyéni vállalkozó, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely)

a) a hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogszabály, közvetlenül alkalmazandó uniós jogi aktus vagy hatósági határozat előírásait megsérti,

b) hatósági engedélyhez, hozzájáruláshoz, nyilvántartásba vételhez vagy bejelentéshez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységei engedély, hozzájárulás, nyilvántartásba vétel vagy bejelentés nélkül, továbbá attól eltérően végez, [...]

azt a környezetvédelmi hatóság a hulladékgazdálkodási bírsággal kapcsolatos részletes szabályokról szóló kormányrendelet szerint hulladékgazdálkodási bírság megfizetésére kötelezi.”

A Ht. 2. § (1) bekezdés 37. pontja szerint:

„közszolgáltató: az a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerint minősített nonprofit gazdasági társaság, amely a települési önkormányzattal kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján hulladékgazdálkodási közszolgáltatást lát el.”

A Ht. 33. § szerint:

„(1) A települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

(2) A települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására közbeszerzési eljárást folytat le, kivéve, ha a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerint nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése nem tartozik a Kbt. alkalmazási körébe, vagy ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése a Kbt. szerinti kivételi körbe esik.

(3) A felhívásban az ajánlatkérő meghatározza, hogy a közbeszerzési eljárás során milyen, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerint osztályba sorolt gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot vagy nyújthatnak be részvételi jelentkezést.”

A Főfelügyelőség felhívja Közszolgáltató figyelmét, hogy a Ht. 90. § (8) bekezdése értelmében hulladékgazdálkodási közszolgáltatást csak az a nonprofit gazdasági társaság végezhet, amely a települési önkormányzattal 2013. január 1. napját követően hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött.

A Főfelügyelőség Közszolgáltatót a Határozat kiadásakor MIN_069/2015. számon nyilvántartásba vette.

A Főfelügyelőség hatásköre és illetékessége a környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 71/2015. (III. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 71/2015. (III. 30.) Korm. rendelet) 2. §-án és a 10. § f) pontján alapul.

A Ket. 153. § 2. pontja alapján eljárási költség az igazgatási szolgáltatási díj. A fentiek értelmében a Főfelügyelőség az eljárási költségről a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

A Főfelügyelőség a minősítési engedélyt a Ht. 62. § (2) bekezdése és az Mtv. 8. § (1) bekezdése alapján adta ki, figyelemmel a Ket. 71. § (1) bekezdésben és 72. § (1) bekezdésében foglaltakra.

A jogorvoslatra történő felhívás a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 1. § (2) bekezdés g) pontja, 5. § (2) és (3) bekezdése, a Ket. 100. § (1) bekezdés e) pontja és (2) bekezdése, 109. § (1) bekezdés a) pontjában, a 71/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 1. §-ban foglaltakon alapul.

A Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) 326. § (7) bekezdése állapítja meg, hatáskörét a Pp. 22. § (2) bekezdése.

A keresetlevél benyújtásának helyét és idejét a Pp. 330. § (2) bekezdése határozza meg.

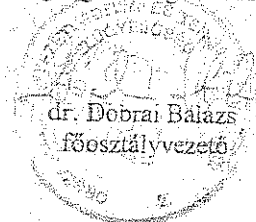
A tárgyalás iartása iránti kérelem lehetőségéről való tájékoztatás a Pp. 338. §-án alapul.

Az illeték mértékét az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 43. § (3) bekezdése állapítja meg. Az illeték feljegyzésről az Itv. 59. § (1) bekezdése, illetve a 62. § (1) bekezdés h) pontja rendelkezik.

E határozat a Ket. 73/A. § (1) bekezdés c) pontja és (3) bekezdés alapján a közzétételre jogerős.

Budapest, 2016. október 4.

Búsi Lajos
főigazgató megbízásából



Címzettek:

1. ZV Zöld Völgy Köszolgáltató Nonprofit Kft. (3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.)
2. Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (HK)
3. Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (HK)
4. Környezetvédelmi hatóságként eljáró kormányhivatal (HK)
5. HNYR
6. Irattár

4. melléklet

A közszolgáltatáshoz használt edényzetek űrmértékei:

- 60 liter
- 120 liter
- 240 liter
- 770 liter
- 1100 liter

5. melléklet

KÖZFELADAT ELLÁTÁSÁHOZ ÜZEMELTETÉSBE ADOTT VAGYON

Megnevezés
Épületek
Szociális épület (Sajókazai lerakó)
Szociális épület (Sajókazai lerakó)
Mérőépület (Sajókazai lerakó)
Géptároló 1. (Sajókazai lerakó)
Géptároló 2. (Sajókazai lerakó)
Gép és alanyagtároló (Komposztáló telep)
Válogató csarnok (Hulladékvalogató mű)
Másodnyersanyag tároló (Hulladékvalogató mű)
ÉPÍTMÉNYEK
Lerakó (Sajókazai lerakó)
Aszfalt út (Sajókazai lerakó)
Művás út (Sajókazai lerakó)
Parkoló (Sajókazai lerakó)
Hídmérték (Sajókazai lerakó)
Kerékmű (Sajókazai lerakó)
Üzemanyagtároló (Sajókazai lerakó)
Kapucér konténer (Sajókazai lerakó)
Csurgalékvíz gyűjtő medence (Sajókazai lerakó)
Szennyvízgyűjtő akna (Sajókazai lerakó)
Közmű (Sajókazai lerakó)
Csurgalékvíz tisztító mű
Komposztáló fedett (Komposztáló telep)
Komposztáló nyitott (Komposztáló telep)
Konténer szoc. C. (Komposztáló telep)
Közmű (Komposztáló telep)
Térburkolat (Komposztáló telep)
Közmű (Hulladékvalogató mű)
Térburkolat (Hulladékvalogató mű)

Technológiai és nyersanyag össz
(Építési bontási hullékfeldolgozó)

Konténer szóc. C.

(Építési bontási hullékfeldolgozó)

Közmű (Építési bontási hullékfeldolgozó)

Szintbéli vasúti kereszteződés (Szuhakálló-Múcsony elkerülő út)

Elkerülő út (Szuhakálló-Múcsony)

Hulladékgyűjtő udvar (Ózd)

Hulladékátirakó állomás (Ózd)

Csurgalékviz gyűjtő akna (Ózd)

Szennyvízgyűjtő akna (Ózd)

Portakonténer (Ózd)

Hídméreg (Ózd)

Közmű (Ózd)

Térburkolat, parkosítás (Ózd)

Kerítés, kapu (Ózd)

Köztűl csatlakozás (Ózd)

HULLADÉKUDVAROK

Kazincbarcika I. hulladékudvar

Kazincbarcika I. portakonténer

Putnok hulladékudvar

Putnok portakonténer

Kazincbarcika II. hulladékudvar

Kazincbarcika II. portakonténer

Edelény hulladékudvar

Edelény portakonténer

Szendről hulladékudvar

Szendről portakonténer

Szikszó hulladékudvar

Szikszó portakonténer

Nyékáldháza hulladékudvar

Nyékáldháza portakonténer

GÉPEK-BERENDEZÉSEK

Meteorológiai állomás (Lerakó)
Aprító és keverőmű (Komposztáló telep)
Prizmaforgató (Komposztáló telep)
Mobil szita (Komposztáló telep)
Homlokrakodó (Komposztáló telep)
Hőmérséklet mérő szonda (Komposztáló telep)
Gázlemez szonda (Komposztáló telep)
Zsákfeltépő (Hulladékválogató mű)
2 db felhordószalag, 2 áladó szalag, kihordószalag (Hulladékválogató mű)
Dobszita (Hulladékválogató mű)
Válogató szalag (Hulladékválogató mű)
Mágneses szeparátor (Hulladékválogató mű)
Balázógép feladószalaggal (Hulladékválogató mű)
Homlokrakodógép (Hulladékválogató mű)
Targonca (Hulladékválogató mű)
Törőgép (Építési bontási hullékfeldolgozó)
Oszályozógép szállító szalaggal (Építési bontási hullékfeldolgozó)
Oszályozógép szállító szalaggal (Építési bontási hullékfeldolgozó)
Homlokrakodó (Építési bontási hullékfeldolgozó)
Hulladékgyűjtő edények (Ózd)
Tömörítő gép (Ózd)
Tolósúlyos raktári mérleg (Ózd)

HULLADÉKGYŰJTŐ EDÉNYEK

Veszélyes hulladék gyűjtő acéllemez kont 20 ft
Zárt, acéllemez görögös konténer 30 m3, 20 ft
Zárt, lomtároló görögös konténer 30 m3, 20 ft
Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m3
Nyitott üveghulladék gyűjtő görögös konténer 5,5 m3
Nyitott műanyag hulladék gyűjtő konténer 23 m3
Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m3

Nyitott papírhulladékok gyűjtő konténer 16 m³
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m³
Tolósúlyos raktári mérleg (0-ra leírt)

Kazincbarcika I. hulladékudvaron

Veszélyes hulladékok gyűjt. acéllemez kont 20 ft
Zárt, acéllemez görgős konténer 30 m³, 20 ft
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m³, 20 ft
Nyitott fémhulladékok gyűjtő konténer 16 m³
Nyitott üveghull. gyűjtő görgős konténer 5,5 m³
Nyitott műanyag hull. gyűjtő konténer 23 m³
Nyitott zöldhulladékok gyűjtő konténer 16 m³
Nyitott papírhulladékok gyűjtő konténer 16 m³
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m³
Tolósúlyos raktári mérleg (0-ra leírt)

Kazincbarcika II. hulladékudvaron

Veszélyes hulladékok gyűjt. acéllemez kont 20 ft
Zárt, acéllemez görgős konténer 30 m³, 20 ft
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m³, 20 ft
Nyitott fémhulladékok gyűjtő konténer 16 m³
Nyitott üveghull. gyűjtő görgős konténer 5,5 m³
Nyitott műanyag hull. gyűjtő konténer 23 m³
Nyitott zöldhulladékok gyűjtő konténer 16 m³
Nyitott papírhulladékok gyűjtő konténer 16 m³
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m³
Tolósúlyos raktári mérleg (0-ra leírt)

Putnok hulladékudvaron

Veszélyes hulladékok gyűjt. acéllemez kont 20 ft
Zárt, acéllemez görgős konténer 30 m³, 20 ft
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m³, 20 ft
Nyitott fémhulladékok gyűjtő konténer 16 m³
Nyitott üveghull. gyűjtő görgős konténer 5,5 m³
Nyitott műanyag hull. gyűjtő konténer 23 m³
Nyitott zöldhulladékok gyűjtő konténer 16 m³
Nyitott papírhulladékok gyűjtő konténer 16 m³
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m³

Teljes súlyos rakomány mérték (0-ra leír)

Szendő hulladékudvaron

Veszélyes hulladék gyűjt. acéllemez kont 20 ft
Zárt, acéllemez görgős konténer 30 m3, 20 ft
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m3, 20 ft
Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m3
Nyitott üveghull. gyűjtő görgős konténer 5,5 m3
Nyitott műanyag hull. gyűjtő konténer 23 m3
Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m3
Nyitott papírhulladék gyűjtő konténer 16 m3
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m3
Teljes súlyos rakomány mérték (0-ra leír)

Edeény hulladékudvaron

Veszélyes hulladék gyűjt. acéllemez kont 20 ft
Zárt, acéllemez görgős konténer 30 m3, 20 ft
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m3, 20 ft
Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m3
Nyitott üveghull. gyűjtő görgős konténer 5,5 m3
Nyitott műanyag hull. gyűjtő konténer 23 m3
Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m3
Nyitott papírhulladék gyűjtő konténer 16 m3
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m3
Teljes súlyos rakomány mérték (0-ra leír)

Székész hulladékudvaron

Veszélyes hulladék gyűjt. acéllemez kont 20 ft
Zárt, acéllemez görgős konténer 30 m3, 20 ft
Zárt, lomtároló görgős konténer 30 m3, 20 ft
Nyitott fémhulladék gyűjtő konténer 16 m3
Nyitott üveghull. gyűjtő görgős konténer 5,5 m3
Nyitott műanyag hull. gyűjtő konténer 23 m3
Nyitott zöldhulladék gyűjtő konténer 16 m3
Nyitott papírhulladék gyűjtő konténer 16 m3
Nyitott építési törm. gyűjtő konténer 10,8 m3
Teljes súlyos rakomány mérték (0-ra leír)

Nyékáldháza hulladékudvaron

Gépek-berendezések

Min 24 m3-es görgős nyitott konténer 6 db

5 m3-es nyitott konténer 100 db

5 m3-es zárt konténer 30 db

MBH törzscsuklós homlokrakodó gép

Teleszkópos homlokrakodó

Mobil aprítógép

Járművek

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNK-201

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNG-748

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNG-749

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNG-746

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNG-745

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNK-214

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MNK-213

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MMA-342

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 16 m3 MUT Variopress 211/16,0 MMA-343

Forgódobos hulladékgyűjtő jármű 15,5 m3 MNK-226

Forgódobos hulladékgyűjtő jármű 15,5 m3 MNK-237

Forgódobos hulladékgyűjtő jármű 15,5 m3 MNK-227

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 22 m3 MNK-215

Tömörítő lapos hulladékgyűjtő jármű 22 m3 MNK-216

Görgős konténerszállító gépjármű MNK-212

Görgős konténerszállító gépjármű MNK-217

Kétkaros konténerszállító gépjármű MHZ-379

Kétkaros konténerszállító gépjármű MKZ-880

Darus, emelőhátfalas, fix platós tehergépjármű MNA-757

Létesítmény, eszköz	Darab
Gyűjtő járművek	
Gyűjtő jármű 22 m3-es tömörítőlapos	4
Gyűjtő jármű - kéttengelyes forogva tömörítő 15 m3	1
Gyűjtő jármű - kéttengelyes forogva tömörítő 15 m3 4x4	1
Gyűjtő jármű - kéttengelyes tömörítőlapos 16 m3	3
Gyűjtő jármű - kéttengelyes tömörítőlapos 16 m3, konténeres ürítőszerkezettel	2
Gyűjtő jármű - kéttengelyes tömörítőlapos 16 m3 4x4	1
Kompakt gyűjtőjármű - max 7 m3	2
Multiliftes / görgős konténeres tehergépjármű	1
Kétkaros konténeres	1
Kétkaros konténeres (keskeny nyomtávú)	1
Kétkaros konténeres 4x4	1
Mosóautó	2
Pótkocsi	1
60 liter-es edény	3519
120 liter-es edény	39373
770 literes-es edény	615
1,1 m3-es edény (fém)	865
RFID edényazonosító rendszer	1
hardwer	1
vállalatirányítás	1
Járatoptimalizálás	1
60 literes edény	6481
120 literes edény	8627
770 literes fém	235
1,1m3-es fém	235
szelektív 240 literes	6000
szelektív 120 literes	50000
Nyitott 30m3-es	2
8m3-es	4
5m3-es	30
Csurgalékvíz szállító	1
Kompaktor	1
Hídmérleg	1
Sajókaza csarnok	1
Hulladékudvarok	1
Szendrőlí átrakóállomás	1
Sajókaza komposztáló	1
Sajókaza útépítés	1
Villamos hálózat, transzformátor áll.	1
Technológia MBH csarnok	1

5.napirendi pont
Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
2017.évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására, valamint a belső ellenőrzésre
vonatkozó megbízási szerződés aláírására

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete

Viszlai Viktor Társulás alelnöke ismertette a napirendi pont tartalmát. Kérdés észrevétel hiányában kérte a jelenlévőket, hogy szavazzanak.

Szavazáson résztvevők: 85 fő

A Társulási Tanács 85 igen (191 122 fő) szavazattal az alábbi határozatot hozta.

a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 5/2017. (III. 07.) határozata a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2017. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról, valamint a belső ellenőrzésre vonatkozó megbízási szerződés aláírásáról

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási tanács az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Társulási Tanács a határozat 1. mellékletét képező 2017. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja, valamint felhatalmazza a Társulás elnökét, hogy a belső ellenőrzésre vonatkozó, a határozat 2. mellékletét képező megbízási szerződést aláírja.

Felelős: Szitka Péter
elnök

Dávid István
Pénzügyi Bizottság elnöke

Határidő: 2017. március 7., illetve értelemszerűen

Belső ellenőrzési terv a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulásnál:

1)

Az ellenőrzés tárgya: a dologi kiadások ellenőrzése.

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a felmerült dologi kiadások a Társulás tevékenységével összhangban vannak-e, elszámolásuk, bizonylatolásuk szabályos volt-e?

Ellenőrzött időszak: 2016. év

Az ellenőrzés típusa: pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzés ütemezése: az elnökkel történő egyeztetés szerint

Ellenőrzési kapacitás: igény szerint

2)

Az ellenőrzés tárgya: a vagyontaszter-vezetés szabályosságának ellenőrzése.

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a társulásnál a vagyontaszter vezetése összhangban történik-e a megkötött jogügyletekkel, a vagyontaszter vezetése a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő volt-e?

Ellenőrzött időszak: 2016. év

Az ellenőrzés típusa: pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzés ütemezése: az elnökkel történő egyeztetés szerint

Ellenőrzési kapacitás: igény szerint

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás, melynek székhelye: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4., adószáma: 15549980-2-05, képviselője: **Szitka Péter elnök** (továbbiakban: Megbízó),

másrészről a Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás, melynek székhelye: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4., adószáma: 15585352-2-0, képviselője: **Szitka Péter elnök** (továbbiakban: Megbízott), együttesen Felek között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó megbízza Megbízottat belső ellenőrzési tevékenység végzésével, a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint. Megbízott a megbízást elfogadja.

(Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (3) bek. c) pontja és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 1 § (2) bek. alapján a) pontja alapján a belső ellenőrzési tevékenység végzési kötelezettsége a társulásokra is kiterjed. Mivel a társulás belső ellenőrt nem foglalkoztat, ezért külső szolgáltatót is megbízhat – a Bkr. 16. § (2) bek. alapján – a belső ellenőrzés tevékenység lefolytatásával.)

2. A szerződés tartalma

Megbízott ellátja a belső ellenőrzési vezető részére meghatározott feladatokat (Bkr. 22. §), melynek keretében elkészíti a Megbízó:

- o éves ellenőrzési tervét,
- o kockázatelemzést,
- o éves összefoglaló ellenőrzési jelentést,
- o a belső ellenőrzésekre és ellenőrzések követésére vonatkozó nyilvántartást,

Megbízott a munkaterv alapján belső ellenőrzési feladatokat végez az alábbi szerint:

- o iratjegyzéket tartalmazó értesítést küld az ellenőrzött terület részére,
- o ellenőrzési programot állít össze,
- o lefolytatja a helyszíni ellenőrzést,
- o az ellenőrzés tapasztalatairól, megállapításairól jelentés tervezetet készít,
- o végleges ellenőrzési jelentést készít,
- o az intézkedési tervet jóváhagyja,
- o az intézkedési terv végrehajtását jóváhagyja,
- o igény esetén utóellenőrzést folytat le.

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2017. évi belső ellenőrzési tervében Megbízó tekintetében két vizsgálat szerepel.

3. Megbízott belső ellenőreinek alkalmassága a feladat ellátására

Megbízott által foglalkoztatott két fő belső ellenőr a Bkr. 24. § (5)-(6) bek. feltételeinek megfelel: szakirányú felsőfokú végzettséggel, több mint öt év belső ellenőrzési gyakorlattal rendelkeznek, az Áht. 70. § (4) bek. szerinti regisztrált belső ellenőrök (regisztrációs számaik: 5112074/R/ 2010, 5112109/R/2010). A belső ellenőrök a Bkr. 14. § (7) bek. szerinti továbbképzési kötelezettségüket teljesítették (ÁBP I. tanúsítvány Ikt.sz.: 2636-3/2010. VPI, 2636-22/2010. VPI.; ÁBPE II. igazolások sorsz.: T-IIBUDTEE-02/8/2012, T-IIBUDTEE-02/58/2012).

4. Eljárási szabályok: A társulási tanács elnöke hagyja jóvá a belső ellenőrzési kézikönyvet, éves belső ellenőrzési munkatervet, ellenőrzési programot, tovább aláírja a belső ellenőr(ök) megbízólevelét. Az elnök veszi át az ellenőrzési jelentés tervezetét és a végleges ellenőrzési jelentést, melyek utóbbiból egy példányt kap.

Az elnök saját hatáskörében dönt a belső ellenőrzési jelentés egésze vagy kivonata megismertetésének módjáról és köréről.

A vizsgálatok lefolytatásához Megbízó a Bkr. 28. §-ában foglalt feltételeket biztosítja. Megbízott vállalja, hogy Megbízónál végzett belső ellenőrzések során megszerzett adatokat bizalmasan kezeli, azokat harmadik fél részére nem adja ki.

5. Szerződés hatálya, díjazás és egyéb szabályok

Felek jelen szerződést 2017. december 31. napjáig tartó határozott időre kötik. Megbízott belső ellenőrzésenként bruttó 150.000,- Ft, azaz bruttó Százötvenezer forint megbízási díjra jogosult.

A belső ellenőrzési jelentés elnök általi átvétele a teljesítést igazolja. A belső ellenőrzési vezetői tevékenység díjazása az ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, az éves ellenőrzési terv elnök általi jóváhagyása után esedékes, amennyiben az előző évi ellenőrzési jelentést, illetve az ellenőrzések és intézkedési tervek nyilvántartását elkészíti.

A teljesítést követően Megbízott jogosult 15 napos fizetési határidővel számlát kiállítani, melynek ellenértékét Megbízó átutalja Megbízott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11734152-15585352 számú bankszámlájára.

Kapcsolattartó a Megbízó részéről: Szopko Tiborné, pénzügyi ügyintéző, elérhetősége: szopko.tiborne@kazincbarcika.hu,

Kapcsolattartó a Megbízott részéről: Vinczler Attila, belső ellenőrzési vezető, elérhetősége: 06-20-823-9847, illetve vinati2@t-online.hu.

6. Felek rögzítik, hogy jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton kívánják rendezni, esetleges jogvitájuk esetére azonban kikötik a Kazincbarcikai Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

7. Felek rögzítik, hogy jelen megbízási szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásait tekintik az irányadónak.

Jelen szerződés 2 egymással megegyező példányban készült, melyből mindkét Felet 1-1-példány illet meg, és amelyeket a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Kazincbarcika, 2017. _____

**Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati
Társulás** képviseli: Szitka Péter elnök,
Dávid István Pénzügyi Bizottság elnöke
Megbízó

**Kazincbarcika és Vonzáskörzete
Többcélú Önkormányzati Kistérségi
Társulás** képviseli: Szitka Péter elnök,
Viszlai Viktor Pénzügyi Bizottság elnöke
Megbízott

6.napirendi pont
Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati
Társulás követeléseiről 2017. február 24. napi állapot alapján

Az előterjesztés a Jegyzőkönyv melléklete

Viszlai Viktor Társulás alelnöke ismertette a napirendi pont tartalmát. Kérte a jelenlévőket, hogy kézfelemeléssel vegyék tudomásul a tájékoztatót.

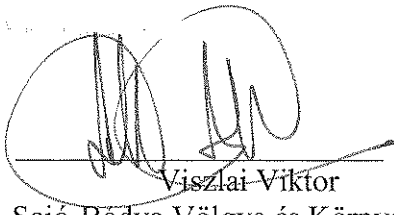
A jelenlévő tagokból 84-en (187 269 főt képviselve) tudomásul vették a tájékoztatót, Arló (3853 főt képviselve) nem fogadja el a tájékoztatóban szereplő összeget.

7.napirendi pont
Egyebek

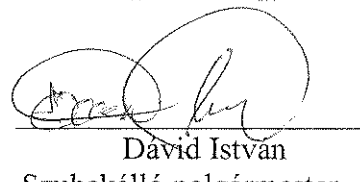
Sike Ferencné Ormosbánya polgármestere azt mondta, hogy ha továbbra is ilyen későn fogják megkapni az anyagokat akkor lemond a Pénzügyi Bizottsági tagságáról és nem fog eljárni az ülésekre sem. Az ülés előtt legalább egy héttel szeretné megkapni az anyagot. Javasolja, ha kevés a munkaerő a Társulásban akkor vegyenek fel.

Farkas László Berzék polgármestere szeretné kérni, hogy a számlázásoknál ne a KSH oldalán lévő lakosság számot vegyék figyelembe, hanem a Magyar Államkincstár által készített kimutatást.

Viszlai Viktor Társulás alelnöke azt válaszolta, hogy a kérést megvizsgálják. További kérdés észrevétel hiányában megköszönte a tagok részvételét és bezárta a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanács ülését.



Viszlai Viktor
Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati
Társulás alelnöke



David István
Szuhaikálló polgármester
jegyzőkönyvhitelesítő



Sike Ferencné
Ormosbánya polgármestere
jegyzőkönyvhitelesítő